



WALI KOTA PADANG
PROVINSI SUMATERA BARAT

KEPUTUSAN WALI KOTA PADANG
NOMOR 29 TAHUN 2023

TENTANG

PENGGUNA BARANG DAN PENGURUS BARANG PENGGUNA PADA SATUAN
KERJA PERANGKAT DAERAH TAHUN 2023

WALI KOTA PADANG,

- Menimbang : bahwa untuk melaksanakan ketentuan Pasal 15 ayat (2) dan Pasal 20 ayat (1) Peraturan Daerah Kota Padang Nomor 10 Tahun 2017 tentang Pengelolaan Barang Milik Daerah, perlu menetapkan Keputusan Wali Kota tentang Pengguna Barang dan Pengurus Barang Pengguna pada Satuan Kerja Perangkat Daerah Tahun 2023.
- Mengingat : 1. Undang-Undang, Nomor 9 Tahun 1956 tentang Pembentukan Daerah Otonom Kota Besar Dalam Lingkungan Daerah Propinsi Sumatera Tengah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1956 Nomor 20) ;
2. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 144, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587), sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2022 tentang Cipta Kerja (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2022 Nomor 238, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6841);
3. Peraturan Pemerintah Nomor 17 Tahun 1980 tentang Perubahan Batas Wilayah Kotamadya Daerah Tingkat II Padang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1980 Nomor 25, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 3164);
4. Peraturan Pemerintah Nomor 27 Tahun 2014 tentang Pengelolaan Barang Milik Negara/Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 92, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5533), sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 28 Tahun 2020 tentang Perubahan Atas Peraturan Pemerintah Nomor 27 Tahun 2014 tentang Pengelolaan Barang Milik Negara/Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 142, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6523;)
5. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 19 Tahun 2016 tentang Pedoman Pengelolaan Barang Milik Daerah;

6. Peraturan Daerah Kota Padang Nomor 6 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kota Padang (Lembaran Daerah Kota Padang Tahun 2016 Nomor 6, Tambahan Lembaran Daerah Kota Padang Nomor 87), sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Daerah Kota Padang Nomor 3 Tahun 2020 tentang Perubahan Atas Peraturan Daerah Kota Padang Nomor 6 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kota Padang (Lembaran Daerah Kota Padang Tahun 2020 Nomor 3, Tambahan Lembaran Daerah Kota Padang Nomor 118);
7. Peraturan Daerah Kota Padang Nomor 10 Tahun 2017 tentang Pengelolaan Barang Milik Daerah (Lembaran Daerah Kota Padang Tahun 2017 Nomor 10);

MEMUTUSKAN :

Menetapkan:

- KESATU** : Pengguna barang dan pengurus barang pengguna pada Satuan Kerja Perangkat Daerah Tahun 2023 sebagaimana tercantum dalam lampiran yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Keputusan ini.
- KEDUA** : Pengguna barang dan pengurus barang pengguna sebagaimana dimaksud pada diktum Kesatu berwenang dan bertanggungjawab sebagai berikut :
- a. pengguna barang:
 1. mengajukan rencana kebutuhan dan penganggaran barang milik daerah bagi Satuan Kerja Perangkat Daerah yang dipimpinnya kepada Wali Kota melalui Pengelola;
 2. mengajukan permohonan penetapan status penggunaan barang yang diperoleh dari beban Anggaran Pendapatan Dan Belanja Daerah dan perolehan lainnya yang sah kepada Wali kota melalui Pengelola;
 3. melakukan pencatatan dan inventarisasi barang milik daerah yang berada dalam penguasaannya;
 4. menggunakan barang milik daerah yang berada dalam penguasaannya untuk kepentingan penyelenggaraan tugas dan fungsi Satuan Kerja Perangkat Daerah yang dipimpinnya;
 5. mengajukan usulan inisiatif hibah pihak lain kepada pemerintah daerah;
 6. mengurus dokumen bukti kepemilikan barang milik daerah yang berada didalam penguasaannya;
 7. mengamankan dan memelihara barang milik daerah yang berada dalam penguasaannya;
 8. mengajukan usul pemanfaatan dan pemindahtanganan barang milik daerah berupa tanah dan/atau bangunan yang tidak memerlukan persetujuan Dewan Perwakilan Rakyat Daerah dan barang milik daerah selain tanah dan/atau bangunan kepada Wali Kota melalui Pengelola;
 9. menyerahkan barang milik daerah berupa tanah dan/atau bangunan yang tidak digunakan untuk kepentingan penyelenggaraan tugas dan fungsi Satuan Kerja Perangkat Daerah yang dipimpinnya dan sedang tidak dimanfaatkan pihak lain, kepada Wali Kota melalui Pengelola Barang;

10. mengajukan usul pemusnahan dan penghapusan barang milik daerah;
11. melakukan pembinaan, pengawasan dan pengendalian atas penggunaan barang milik daerah yang ada dalam penguasaannya; dan
12. menyusun dan menyampaikan laporan barang pengguna semesteran dan laporan barang pengguna tahunan yang berada dalam penguasaannya kepada Pengelola Barang.

b. Pengurus barang pengguna :

1. membantu menyiapkan dokumen rencana kebutuhan dan penganggaran barang milik daerah;
2. menyiapkan usulan permohonan penetapan status penggunaan barang milik daerah yang diperoleh dari beban Anggaran Pendapatan Dan Belanja Daerah dan perolehan lainnya yang sah;
3. melaksanakan pencatatan dan inventarisasi barang milik daerah;
4. membantu menyiapkan bukti kepemilikan barang milik daerah yang berada pada Pengguna barang;
5. membantu mengamankan barang milik daerah yang berada pada Pengguna Barang;
6. menyiapkan dokumen pengajuan usulan pemanfaatan dan pemindahtanganan barang milik daerah berupa tanah dan/atau bangunan yang tidak memerlukan persetujuan Dewan Perwakilan Rakyat Daerah dan barang milik daerah selain tanah dan/atau bangunan;
7. menyiapkan dokumen penyerahan barang milik daerah berupa tanah dan/atau bangunan yang tidak digunakan untuk kepentingan penyelenggaraan tugas dan fungsi Pengguna Barang dan sedang tidak dimanfaatkan pihak lain;
8. menyiapkan dokumen pengajuan usulan pemusnahan dan penghapusan barang milik daerah;
9. menyusun laporan barang semesteran dan tahunan;
10. menyiapkan Surat Permintaan Barang berdasarkan nota permintaan barang;
11. mengajukan Surat Permintaan Barang kepada Pejabat Penatausahaan Barang Pengguna;
12. menyerahkan barang berdasarkan Surat Perintah Penyaluran Barang yang dituangkan dalam berita acara penyerahan barang;
13. membuat Kartu Inventaris Ruangan semester dan tahunan;
14. memberi label barang milik daerah;
15. mengajukan permohonan persetujuan kepada Pejabat Penatausahaan Pengguna Barang atas perubahan kondisi fisik barang milik daerah berdasarkan pengecekan fisik barang;
16. melakukan *stock opname* barang persediaan;
17. menyimpan dokumen, antara lain : fotokopi/salinan dokumen kepemilikan barang milik daerah dan menyimpan asli/fotokopi/salinan dokumen penatausahaan;

18. melakukan rekonsiliasi dalam rangka penyusunan laporan barang Pengguna Barang dan laporan barang milik daerah; dan
19. membuat laporan mutasi barang setiap bulan yang disampaikan kepada Pengelola Barang melalui Pengguna Barang setelah diteliti oleh Pejabat Penatausahaan Pengguna Barang.

KETIGA : Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan dan mempunyai daya laku surut sejak tanggal 2 Januari 2023.

Ditetapkan di Padang
pada tanggal 2 Februari 2023

WALI KOTA PADANG,



HENDRI SEPTA

Tembusan Keputusan ini disampaikan kepada Yth:

1. Kepala SKPD dan Unit Kerja terkait dilingkungan Pemerintah Kota Padang

LAMPIRAN
KEPUTUSAN WALI KOTA PADANG
NOMOR 26 TAHUN 2023
TENTANG
PENGUNA BARANG DAN PENGURUS
BARANG PENGUNA PADA SATUAN
KERJA PERANGKAT DAERAH TAHUN
2023

PENGUNA BARANG DAN PENGURUS BARANG PENGUNA
PADA SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH TAHUN 2023

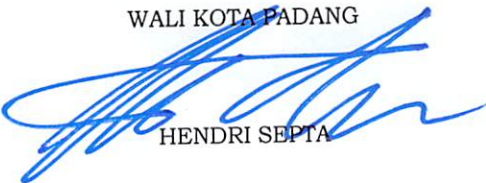
NO	OPD ATAU UNIT KERJA	PEJABAT PENGUNA BARANG	PENGURUS BARANG PENGUNA	KET
1	2	3	4	5
1	SEKRETARIAT DAERAH	DR. ANDREE H. ALGAMAR,SSTP, M.Si, M.Han Nip. 19811022 200012 1 005 Pembina Tk. I Gol. IV/b		
2	SEKRETARIAT DPRD	HENDRIZAL AZHAR, SH. MM Nip. 19740520 200212 1 008 Pembina Utama Muda Gol. IV/c	Adriyanti 19700113 199203 2 005 Penata Muda Tk. I Gol. III/b	
3	INSPEKTORAT	SYUHANDRA, SH Nip. 19630410 199103 1 007 Pembina Utama Muda Gol. IV/c	Lilis Soraya, SE Nip. 19800320 201001 2 004 Penata Muda Tk.1 Gol. III/b	
4	DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN	YOPI KRISLOPA, SH, MM Nip. 19730920 199303 1 002 Pembina Gol. IV/a	Noserizal Fadly, A. Md. T 19961105 202012 1 009 Pengatur Gol. II/c	
5	DINAS KESEHATAN KOTA	dr. SRIKURNIA YATI Nip. 19760312 200 04 2 031 Pembina Gol. IV/a	Reni Pebrianti, SKM 19740217 200003 2 002 Penata Tk I Gol. III/d	
6	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG	Ir. TRI HADIYANTO Nip. 19670711 199403 1 007 Pembina Tk. I Gol. IV/b	Emelda Syarif, ST Nip. 19700616 201001 2 004 Penata Tk.1 Gol. III/d	
7	DINAS PERUMAHAN RAKYAT DAN KAWASAN PEMUKIMAN	RAF INDRIA, S.T, M.T Nip. 19730724 200212 1 001 Pembina Tk. I Gol. IV/b	Deky Januandra, ST 19870103 201902 1 001 Penata Muda Gol. III/a	
8	DINAS PEMADAM KEBAKARAN	BUDI PAYAN, SE Nip. 19720614 200212 1 004 Pembina TK I Gol. IV/b	Sal Suarti 19720615 200701 2 006 Pengatur TK I Gol. II/d	
9	SATUAN POLISI PAMONG PRAJA	H. MURSALIM, AP.M,Si Nip. 19740608 19931 1 1001 Pembina Utama Muda Gol. IV/c	Abbiyu Putra Alista Nip. 19960610 202203 1 004 Pengatur Muda Gol. II.a	
10	DINAS SOSIAL	ANCES KURNIAWAN, SSTP, M. Si Nip. 19800311 199810 1 001 Pembina Gol. IV/a	Ade Agusti, S. Sos 19760821 200604 2 016 Penata Gol. III/c	
11	DINAS TENAGA KERJA DAN PERINDUSTRIAN	Ir. H. DIAN FAKRI, MSP Nip. 19630511 198810 1 002 Pembina Utama Muda Gol. IV/c	Helmi, S. Kom Nip. 19800508 201001 1 010 Penata Gol. III/c	
12	DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN, PERLINDUNGAN ANAK, PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA	ERI SENDJAYA, S.Sos.M.Si Nip. 19700829 199003 1 001 Pembina Utama Muda Gol. IV/c	Hasvizul Ikhwal, A. Md 19910121 201902 1 001 Pengatur Gol II/c	

NO	OPD ATAU UNIT KERJA	PEJABAT PENGGUNA BARANG	PENGURUS BARANG PENGGUNA	KET
1	2	3	4	5
13	DINAS PERIKANAN DAN PANGAN	GUSWARDI, S. Pt, M. Si Nip. 19640229 198603 1 002 Pembina Utama Muda Gol. IV/c	Rahmi Fadila, A.Md Kom Nip. 19950319 202012 2 020 Pengatur Gol II/c	
14	DINAS PERTANAHAN	Dr. Ir. RUDY RINALDY, MT Nip. 19680624 199703 1 006 Pembina Utama Muda Gol. IV/c	Suryo Nugroho, S.Kom 19790728 201001 1 010 Penata Muda Tk.1 Gol. III.b	
15	DINAS LINGKUNGAN HIDUP	Ir. H. MAIRIZON, M. Si Nip. 19660505 199603 1 001 Pembina TK I Gol. IV/b	Elvina Albas, A. Md, Ak Nip. 199705072020122022 Pengatur Gol. II/c	
16	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	TEDDY ANTONIUS, SSTP, MM Nip. 19810529 199912 1 002 Pembina TK I Gol. IV/b	Alfah Azwar, A. Md Nip. 19971025 202012 1 007 Pengatur Gol. II/c	
17	DINAS PERHUBUNGAN	YUDI INDRA SYANI, S. SIT, MT Nip. 19730624 199602 1 001 Pembina Gol. IV/a	Dani Putra Anugrah 19931113 202012 1 011 Penata Muda Gol. III/a	
18	DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA	BOBY FIRMAN, S.IP, MM, MH Nip. 19800117 201101 1 004 Penata TK I Gol. III/d	Muhammad Ainul Fuadi, A.Md 19930510 202203 1 001 Pengatur Gol. II.c	
19	DINAS KOPERASI USAHA KECIL DAN MENENGAH	Drs. FERRI ERVIYAN RINALDY, M.M Nip. 19670121 198602 1 001 Pembina TK I Gol. IV/b	Alfian Nip.19751227 201212 1 003 Pengatur Muda Gol. II/a	
20	DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU	EDITIARWARMAN, S.Pd Nip. 19741110200212 1 008 Pembina TK I Gol. IV/b	Primarosi, SE, MM 19820112 201001 2 022 Penata Tk.1 Gol. III.d	
21	DINAS PEMUDA DAN OLAHRAGA	Drs. AFRIADI, M. Si Nip. 19650809 198603 1 005 Pembina Utama Muda Gol. IV/c	Silvia Putri, A.Md Nip. 19861018 201001 2 029 Penata Muda Gol. III/a	
22	DINAS PERPUSTAKAAN DAN ARSIP	dr. FERIMULYANI HAMID, M, BIOMED Nip. 19670219 200212 2 001 Pembina Utama Muda Gol. IV/c	Yani Rahmadhanty, A.Md 19980103 202012 2 008 Pengatur Gol. II/c	
23	DINAS PARIWISATA	Drs. ARFIAN (Plt) Nip. 19650707 198602 1 005 Pembina Utama Muda Gol. IV/c	Arif Budiman 19781127 201212 1 003 Penata Muda Gol. II/b	
24	DINAS PERTANIAN	Ir. SYAHRIAL Nip. 19670215 199312 1 003 Pembina Utama Muda Gol. IV/c	Mulreni, SP Nip. 19831020 201706 2 001 Penata Muda Gol. III/a	
25	DINAS PERDAGANGAN	Drs. SYAHENDRI BARKAH Nip. 19701128199003 1001 Pembina Utama Muda Gol. IV/c	Mai Hendra, S.IP 19840506 201902 1 001 Penata Muda Gol. III/a	
26	BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH	YENNI YULIZA, ST, MT Nip. 1970603 199803 2 003 Pembina Tk. I Gol. IV/b	Ardi Sasmita 19670707 199311 1 001 Penata Muda Gol. III.a	
27	BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH	RAJU MINROPA, S.STP, M.Si Nip. 19760624 199511 1 001 Pembina Utama Muda Gol. IV/c	Andi Wardonal 198304262012121003 Pengatur Muda TK.1 Gol II b	

NO	OPD ATAU UNIT KERJA	PEJABAT PENGGUNA BARANG	PENGURUS BARANG PENGGUNA	KET
1	2	3	4	5
28	BADAN PENDAPATAN DAERAH	Drs. YOSEPRIAWAN Nip. 19700829 199003 1 001 Pembina Utama Muda Gol. IV/c	Trini Eka Adriani,SE Nip. 19710307 199109 2 001 Penata Tk. I Gol. III.d	
29	BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SDM	Drs. ARFIAN Nip. 19650707 198602 1 005 Pembina Utama Muda Gol. IV/c	Lisnen Nenti, S.AP 19790409 200701 2 007 Penata Muda Tk.1 Gol. III.b	
30	BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH	ENDRIZAL, SE, M. Si Nip. 19670703 199503 1001 Pembina Utama Muda Gol. IV/c	Andri Agnesa Linda, A.Md Nip. 19940801 202203 2 003 Pengatur Gol. II.c	
31	KANTOR KESATUAN BANGSA DAN POLITIK	TARMIZI ISMAIL, S. Sos, M.Si Nip. 19680303 198902 1 003 Pembina TK I Gol. IV/b	Sri Lidya Susanti, A.Md Nip. 19860406 201001 2 011 Penata Muda Tk.1 Gol. III.b	
32	KECAMATAN PADANG BARAT	JUNIE NURSYAMZA, SSTP, M. PA Nip. 19830609 200112 1 002 Pembina Gol. IV/a	Wahyu Ramadhan, A.Md 19890501 201902 1 001 Pengatur Gol. II.c	
33	KECAMATAN PADANG TIMUR	SISKA MEILANI, S. STP, MM Nip. 19800515 199810 2 001 Pembina Tk. I Gol. IV/b	Vebriana Putri, A.Md Nip. 19950201 202012 2 020 Pengatur Gol. II.c	
34	KECAMATAN PADANG UTARA	PAGARA, S.STP, MM 19860812 200412 1 003 Pembina Gol. IV/a	Anggos Habil Seulalae, S.Tr.IP 19990322 202208 1 001 Penata Muda Gol. III.a	
35	KECAMATAN PADANG SELATAN	JASMAN, S. Sos, MM Nip. 19690204 199503 1 003 Pembina Tk. I Gol. IV/b	Novia Gusmanti, A.Md 19980808 202001 2 013 Pengatur Gol. II.c	
36	KECAMATAN NANGGALO	MAGDHALENA, SE Nip. 19650707 199003 2 010 Pembina Tk. I Gol. IV/b	Succi Elsa Mindari Nip. 19880120 202012 2 010 Pengatur Gol. II.c	
37	KECAMATAN KURANJI	YANDRA, SE. M.Si Nip. 19660101 198603 1 011 Pembina Tk. I Gol. IV/b	Randa Septian, A.Md 19920907 201902 1 001 Pengatur Gol. II.c	
38	KECAMATAN LUBUK BEGALUNG	HERIZA SYAFANI, SSTP, M. PA NIP. 19821016 200212 1 001 Penata TK I Gol. III/d	Widiya Safridar, A. Md Nip. 19971012 202012 2 014 Pengatur Gol. II.c	
39	KECAMATAN LUBUK KILANGAN	DRS. ELFIAN PUTRA IFADI, M. Si NIP. 19700624 199003 1 001 Pembina Tk. I Gol. IV/b	Yunica Putra 19680418 200701 1 003 Pengatur Muda Tk.1 Gol. II.d	
40	KECAMATAN PAUH	YOSERIZAL, SE.MM Nip. 19651005 199303 1 004 Pembina Tk. I Gol. IV/b	Zulnidiane Dwimeifli, A.Md. Nip. 19950514 202203 2 006 Pengatur Gol. II.c	
41	KECAMATAN KOTO TANGAH	DARMALIS, S.Pd Nip. 19680811 199102 1 001 Pembina Gol. IV/a	Gustia Surti, A. Md Nip. 1990820 202012 2 016 Pengatur Gol. II.c	

NO	OPD ATAU UNIT KERJA	PEJABAT PENGGUNA BARANG	PENGURUS BARANG PENGGUNA	KET
1	2	3	4	5
42	KECAMATAN BUNGUS TELUK KABUNG	HARNOLDI, SH, MM Nip. 19671227 199403 1 000 Pembina Tk. 1 Gol. IV/b	Ahmad Akbar, A.Md. T Nip. 19970715202012 1 006 Pengatur Gol. II/c	

WALI KOTA PADANG



HENDRI SEPTA