



**WALI KOTA PADANG
PROVINSI SUMATERA BARAT**

**PERATURAN WALI KOTA PADANG
NOMOR 7¹ TAHUN 2019**

TENTANG

**PEDOMAN ADMINISTRASI DI KELURAHAN
DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA**

WALI KOTA PADANG,

- Menimbang : a. bahwa administrasi yang diselenggarakan di tingkat Kelurahan merupakan salah satu penunjang dalam urusan administrasi pemerintahan/publik;
- b. bahwa dalam rangka keseragaman administrasi di tingkat Kelurahan, maka perlu diatur pedoman administrasi Kelurahan;
- c. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud pada huruf a dan huruf b, perlu menetapkan Peraturan Wali Kota tentang Pedoman Administrasi di Kelurahan.
- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 9 Tahun 1956 tentang Pembentukan Daerah Otonom Kota Besar Dalam Lingkungan Daerah Propinsi Sumatera Tengah (Lembaran Negara Tahun 1956 Nomor 20);
2. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2011 tentang Pembentukan Peraturan Perundang-undangan (Lembaran Negara Tahun 2011 Nomor 82, Tambahan Lembaran Negara Nomor 5234);
3. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587), sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 58, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5679);
4. Peraturan Pemerintah Nomor 17 Tahun 1980 tentang Perubahan Batas Wilayah Kotamadya Daerah Tingkat II Padang (Lembaran Negara Tahun 1980 Nomor 25, Tambahan Lembaran Negara Nomor 3164);
5. Peraturan Pemerintah Nomor 73 Tahun 2005 tentang Kelurahan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2005 Nomor 159, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4588);
6. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 5 Tahun 2007 tentang Pedoman Penataan Lembaga Kemasyarakatan; sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 56 Tahun 2010;

7. Peraturan Daerah Kota Padang Nomor 6 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kota Padang (Lembaran Daerah Kota Padang Tahun 2016 Nomor 6, Tambahan Lembaran Daerah Nomor 87);
8. Peraturan Daerah Kota Padang Nomor 9 Tahun 2017 tentang Lembaga Kemasyarakatan Kelurahan (Lembaran Daerah Kota Padang Tahun 2017 Nomor 9, Tambahan Lembaran Daerah Nomor 96).

MEMUTUSKAN :

Menetapkan : **PERATURAN WALI KOTA TENTANG PEDOMAN ADMINISTRASI DI KELURAHAN.**

Pasal 1

Dalam Peraturan Wali Kota ini yang dimaksud dengan :

1. Daerah adalah Kota Padang.
2. Pemerintah Daerah adalah Wali Kota sebagai unsur penyelenggara pemerintahan Daerah yang memimpin pelaksanaan urusan pemerintahan yang menjadi kewenangan Daerah Otonom.
3. Kelurahan adalah wilayah kerja lurah sebagai perangkat Kecamatan dalam wilayah kerja Kecamatan.
4. Lurah adalah kepala Kelurahan.
5. Rukun Tetangga yang selanjutnya disingkat RT adalah Lembaga yang dibentuk melalui musyawarah masyarakat setempat dalam rangka pelayanan pemerintahan dan kemasyarakatan yang ditetapkan oleh Lurah.
6. Rukun Warga yang selanjutnya disingkat RW adalah Lembaga yang dibentuk melalui musyawarah pengurus RT di wilayah kerjanya yang ditetapkan oleh Lurah.
7. Stempel/cap dinas adalah tanda identitas dari suatu jabatan.
8. Surat keterangan adalah naskah dinas yang berisi pernyataan tertulis dari pejabat sebagai tanda bukti untuk menerangkan atau menjelaskan kebenaran sesuatu hal.

Pasal 2

- (1) Administrasi pada tingkat Kelurahan merupakan administrasi yang diselenggarakan oleh :
 - a. Lurah;
 - b. Ketua RT; dan
 - c. Ketua RW.
- (2) Administrasi yang disampaikan kepada Lurah sebagaimana dimaksud pada ayat (1) wajib mendapat pengantar Ketua RT dan diketahui oleh Ketua RW.
- (3) Administrasi sebagaimana dimaksud pada ayat (1) menggunakan kop surat dan stempel dengan format sebagaimana tercantum dalam Lampiran I dan II yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Peraturan Wali Kota ini.
- (4) Penomoran surat dilakukan dengan menggunakan kode wilayah sebagaimana tercantum dalam Lampiran III yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Peraturan Wali Kota ini.

Pasal 3

- (1) Administrasi yang diselenggarakan oleh Lurah sebagaimana dimaksud dalam Pasal 2 ayat (1) huruf a antara lain berupa surat :
 - a. persyaratan pernikahan;
 - b. keterangan tidak mampu;
 - c. keterangan domisili usaha;
 - d. keterangan usaha;
 - e. keterangan berkelakuan baik;
 - f. keterangan kematian;
 - g. keterangan ahli waris; dan
 - h. Keterangan ghaib.
- (2) Persyaratan pernikahan sebagaimana dimaksud pada ayat (1) huruf a terdiri atas surat :
 - a. pengantar pernikahan;
 - b. pernyataan belum menikah;
 - c. pernyataan duda atau janda; dan
 - d. keterangan kematian suami atau istri.
- (3) Surat keterangan tidak mampu sebagaimana dimaksud pada ayat (1) huruf b terdiri atas surat :
 - a. keterangan tidak mampu individu; dan
 - b. keterangan tidak mampu keluarga atau anak.
- (4) Surat Keterangan tidak mampu sebagaimana dimaksud pada ayat (1) huruf b diberikan untuk masyarakat yang :
 - a. terdaftar dalam basis data terpadu;
 - b. tidak mampu namun belum terdaftar dalam basis data terpadu; dan
 - c. dokumen pendaftaran basis data terpadu.
- (5) Surat keterangan domisili usaha sebagaimana dimaksud pada ayat (1) huruf c diberikan untuk pelaku usaha yang bukan merupakan warga Kelurahan yang bersangkutan, tapi usaha yang dijalankan berada diwilayah Kelurahan.
- (6) Surat keterangan usaha sebagaimana dimaksud pada ayat (1) huruf d diberikan untuk pelaku usaha dan usaha yang dijalankan berada pada 1 (satu) wilayah Kelurahan yang sama.
- (7) Format surat sebagaimana dimaksud pada ayat (1) tercantum dalam Lampiran IV yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Peraturan Wali Kota ini.

Pasal 4

- (1) Administrasi yang diselenggarakan oleh Ketua RT sebagaimana dimaksud dalam Pasal 2 ayat (1) huruf b adalah surat persyaratan pernikahan.
- (2) Persyaratan pernikahan sebagaimana dimaksud pada ayat (1) huruf a terdiri atas surat :
 - a. pernyataan belum menikah; dan
 - b. pernyataan duda atau janda.
- (3) Format surat sebagaimana dimaksud pada ayat (1) tercantum dalam lampiran V yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Peraturan Wali Kota ini.

Pasal 5

Administrasi yang diselenggarakan oleh Ketua RW dalam bentuk mengetahui pada dokumen yang telah ditandatangani oleh Ketua RT.

Pasal 6

Peraturan Wali Kota ini mulai berlaku pada tanggal diundangkan.

Agar setiap orang mengetahuinya, memerintahkan pengundangan Peraturan Wali kota ini dengan penempatannya dalam Lembaran Daerah Kota Padang.

Ditetapkan di Padang
pada tanggal 4. Nopember 2019

WALI KOTA PADANG,


MAHYELDI

Diundangkan di Padang
pada tanggal 4. Nopember 2019
SEKRETARIS DAERAH KOTA PADANG,


AMASRUL

BERITA DAERAH KOTA PADANG TAHUN 2019 NOMOR 71

LAMPIRAN I
PERATURAN WALI KOTA
PADANG
NOMOR 71 TAHUN 2019
TENTANG
PEDOMAN ADMINISTRASI DI
KELURAHAN

FORMAT KOP SURAT

A. KELURAHAN



PEMERINTAH KOTA PADANG
KECAMATAN.....
KELURAHAN.....
Alamat
Telepon Fax Email.....

Padang, 20..

Nomor :
Sifat : Penting
Lampiran : 1 (satu) berkas
Perihal : **Pemberitahuan**

Kepada Yth,

.....

di -

Tempat

.....
.....

.....
.....

.....
.....

.....

Lurah

.....

B. RT

RUKUN TETANGGA.....
RUKUN WARGA.....
KELURAHANKECAMATAN.....
Alamat Sekretariat.....
Telepon Fax Email.....

Padang, 20..

Nomor :
Sifat : Penting
Lampiran : 1 (satu) berkas
Perihal : **Pemberitahuan**

Kepada Yth,
.....
di -
Tempat

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Ketua RT

.....

C. RW.

RUKUN WARGA
KELURAHANKECAMATAN.....
Alamat Sekretariat.....
Telepon Fax Email.....

Padang, 20..

Nomor :
Sifat : Penting
Lampiran : 1 (satu) berkas
Perihal : **Pemberitahuan**

Kepada Yth,
.....
di -
Tempat

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Ketua RW

.....

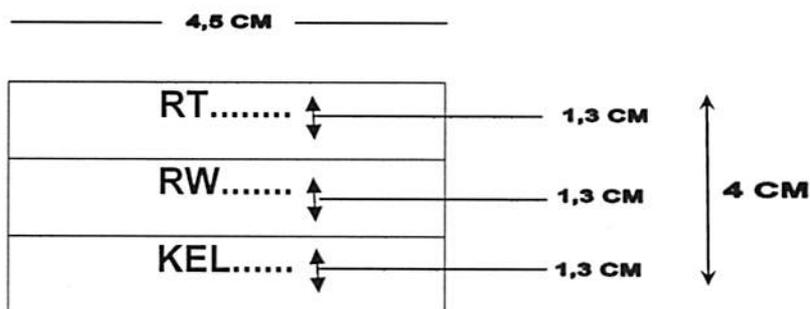
WALI KOTA PADANG,

MAHYELDI

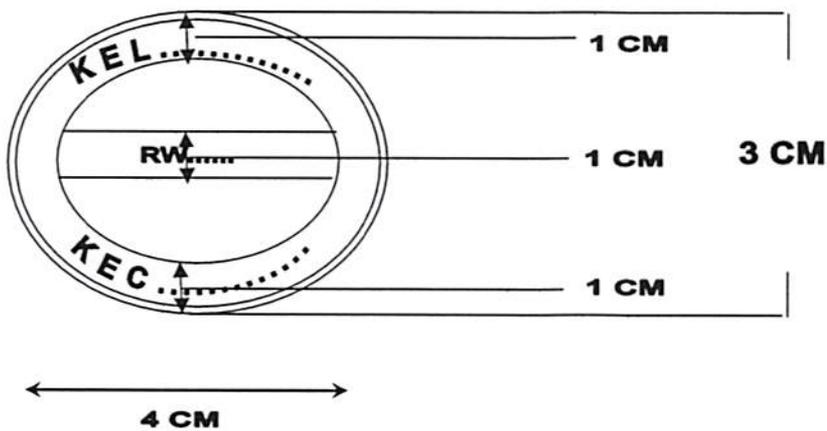
LAMPIRAN II
PERATURAN WALI KOTA PADANG
NOMOR 71 TAHUN 2019
TENTANG
PEDOMAN ADMINISTRASI DI
KELURAHAN

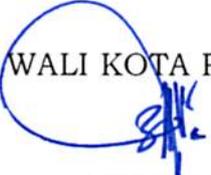
FORMAT STEMPEL

A. RT



B. RW.



WALI KOTA PADANG,

MAHYELDI

LAMPIRAN III
 PERATURAN WALI KOTA PADANG
 NOMOR 7\ TAHUN 2019
 TENTANG
 PEDOMAN ADMINISTRASI DI
 KELURAHAN

FORMAT PENOMORAN SURAT DAN KODE WILAYAH

A. Format Penomoran Surat

1. Contoh Format Penomoran Surat Rukun Tetangga

RUKUN TETANGGA.....
 RUKUN WARGA.....
KELURAHAN.....KECAMATAN.....
 Alamat Sekretariat.....
 Telepon Fax Email.....

Nomor : 01 / 06 / 01 - 1001 - 04 - 04 / 2019
 Sifat : Penting
 Lamp : 1 (berkas)
 Perihal : **Pemberitahuan**

Padang, 2019
 Kepada Yth,

 di
 tempat

.....

Mengetahui,	
Ketua RW,	Ketua RT,

B. KODE WILAYAH

KODE

13.71.01
13.71.01.1001
13.71.01.1002
13.71.01.1003
13.71.01.1004
13.71.01.1005
13.71.01.1006
13.71.01.1007
13.71.01.1008
13.71.01.1009
13.71.01.1010
13.71.01.1011
13.71.01.1012

13.71.02

13.71.02.1001
13.71.02.1002
13.71.02.1003
13.71.02.1004
13.71.02.1005
13.71.02.1006
13.71.02.1007
13.71.02.1008
13.71.02.1009
13.71.02.1010

13.71.03

13.71.03.1001
13.71.03.1002
13.71.03.1003
13.71.03.1004
13.71.03.1005
13.71.03.1006
13.71.03.1007
13.71.03.1008
13.71.03.1009
13.71.03.1010

13.71.04

13.71.04.1001
13.71.04.1002
13.71.04.1003
13.71.04.1004
13.71.04.1005
13.71.04.1006
13.71.04.1007

13.71.05

13.71.05.1001
13.71.05.1002
13.71.05.1003
13.71.05.1004
13.71.05.1005
13.71.05.1006

13.71.06

13.71.06.1001

KECAMATAN

Kecamatan Padang Selatan

Kel. Belakang Pondok
Kel. Alang Laweh
Kel. Ranah Parak Rumbio
Kel. Pasa Gadang
Kel. Batang Arau
Kel. Seberang Palinggam
Kel. Seberang Padang
Kel. Mata Air
Kel. Rawang
Kel. Teluk Bayur
Kel. Air Manis
Kel. Bukit Gado-Gado

Kecamatan Padang Timur

Kel. Sawahan
Kel. Jati Baru
Kel. Jati
Kel. Sawahan Timur
Kel. Simpang Haru
Kel. Kubu Marapalam
Kel. Andalas
Kel. Kubu Dalam Parak Karakah
Kel. Parak Gadang Timur
Kel. Ganting Parak Gadang

Kecamatan Padang Barat

Kel. Flamboyan Baru
Kel. Rimbo Kaluang
Kel. Ujung Gurun
Kel. Purus
Kel. Padang Pasir
Kel. Olo
Kel. Kampung Jao
Kel. Belakang Tangsi
Kel. Kampung Pondok
Kel. Berok Nipah

Kecamatan Padang Utara

Kel. Air Tawar Timur
Kel. Air Tawar Barat
Kel. Ulak Karang Utara
Kel. Ulak Karang Selatan
Kel. Lolong Belanti
Kel. Alai Parak Kopi
Kel. Gunung Pangilun

Kecamatan Bungus Teluk Kabung

Kel. Bungus Timur
Kel. Bungus Barat
Kel. Bungus Selatan
Kel. Teluk Kabung Utara
Kel. Teluk Kabung Tengah
Kel. Teluk Kabung Selatan

Kecamatan Lubuk Begalung

Kel. Cangkeh Nan XX

13.71.06.1002
13.71.06.1003
13.71.06.1004
13.71.06.1005
13.71.06.1006
13.71.06.1007
13.71.06.1008
13.71.06.1009
13.71.06.1010
13.71.06.1011
13.71.06.1012
13.71.06.1013
13.71.06.1014
13.71.06.1015

13.71.07
13.71.07.1001
13.71.07.1002
13.71.07.1003
13.71.07.1004
13.71.07.1005
13.71.07.1006
13.71.07.1007

13.71.08
13.71.08.1001
13.71.08.1002
13.71.08.1003
13.71.08.1004
13.71.08.1005
13.71.08.1006
13.71.08.1007
13.71.08.1008
13.71.08.1009

13.71.09
13.71.09.1001
13.71.09.1002
13.71.09.1003
13.71.09.1004
13.71.09.1005
13.71.09.1006
13.71.09.1007
13.71.09.1008
13.71.09.1009

13.71.10
13.71.10.1001
13.71.10.1002
13.71.10.1003
13.71.10.1004
13.71.10.1005
13.71.10.1006

13.71.11
13.71.11.1001
13.71.11.1002
13.71.11.1003
13.71.11.1004
13.71.11.1005
13.71.11.1006
13.71.11.1007

Kel. Kampung Baru Nan XX
Kel. Tanah Sirah Piai Nan XX
Kel. Tanjung Saba Pitameh Nan XX
Kel. Lubuk Begalung Nan XX
Kel. Gurun Laweh Nan XX
Kel. Tanjung Aua Nan XX
Kel. Koto Baru Nan XX
Kel. Banuaran Nan XX
Kel. Parak Laweh Pulau Aia Nan XX
Kel. Batung Taba Nan XX
Kel. Pagambiran Ampalu Nan XX
Kel. Pampangan Nan XX
Kel. Gates Nan XX
Kel. Kampung Jua Nan XX

Kecamatan Lubuk Kilangan

Kel. Indarung
Kel. Padang Besi
Kel. Batu Gadang
Kel. Bandar Buat
Kel. Koto Lalang
Kel. Baringin
Kel. Tarantang

Kecamatan Pauh

Kel. Limau Manis
Kel. Koto Lua
Kel. Limau Manis Selatan
Kel. Piai Tengah
Kel. Cupak Tengah
Kel. Pisang
Kel. Binuang Kampuang Dalam
Kel. Kapalo Koto
Kel. Lambung Bukik

Kecamatan Kuranji

Kel. Pasar Ambacang
Kel. Anduring
Kel. Lubuk Lintah
Kel. Ampang
Kel. Kalumbuk
Kel. Korong Gadang
Kel. Kuranji
Kel. Gunung Sarik
Kel. Sungai Sapih

Kecamatan Nanggalo

Kel. Surau Gadang
Kel. Kampung Olo
Kel. Kurao Pagang
Kel. Gurun Laweh
Kel. Tabing Banda Gadang
Kel. Kampung Lapai

Kecamatan Koto Tengah

Kel. Balai Gadang
Kel. Lubuk Minturun
Kel. Aie Pacah
Kel. Dadok Tunggul Hitam
Kel. Koto Panjang Ikua Koto
Kel. Koto Pulai
Kel. Batipuh Panjang

13.71.11.1008
13.71.11.1009
13.71.11.1010
13.71.11.1011
13.71.11.1012
13.71.11.1013

Kel. Padang Sarai
Kel. Lubuk Buaya
Kel. Batang Kabung Ganting
Kel. Bungo Pasang
Kel. Parupuk Tabing
Kel. Pasie Nan Tigo

WALI KOTA PADANG,


MAHYELDI

LAMPIRAN IV
PERATURAN WALI KOTA PADANG
NOMOR 71 TAHUN 2019
TENTANG
PEDOMAN ADMINISTRASI DI
KELURAHAN

FORMAT SURAT YANG DISELENGGARAKAN LURAH

A. Persyaratan Pernikahan

1. Pengantar Pernikahan

Lampiran 1

Model N1

KEPUTUSAN DIREKTUR JENDERAL BIMBINGAN MASYARAKAT ISLAM NOMOR 713 TAHUN 2018
TENTANG PENETAPAN FORMULIR DAN LAPORAN PENCATATAN PERKAWINAN ATAU RUJUK

KELURAHAN :.....
KECAMATAN :.....
KOTA :.....

SURAT KETERANGAN UNTUK NIKAH

Nomor:

Yang bertanda tangan dibawah ini menerangkan dengan sesungguhnya bahwa :

1. Nama lengkap dan alias :.....
2. Nomor Induk Kependudukan :.....
3. Jenis Kelamin :.....
4. Tempat dan Tanggal Lahir :.....
5. Kewarganegaraan :.....
6. Agama :.....
7. Pekerjaan :
8. Alamat :
9. Status Perkawinan :
- a. Laki-Laki :
- b. Perempuan :
10. Nama Istri/Suami Terdahulu :

Adalah benar anak dari perkawinan seorang pria :

1. Nama Lengkap dan Alias :
2. Nomor Induk Kependudukan (NIK) :
3. Tempat dan Tanggal Lahir :
4. Kewarganegaraan :
5. Agama :
6. Pekerjaan :
7. Alamat :

Dengan seorang wanita :

1. Nama Lengkap dan Alias :
2. Nomor Induk Kependudukan (NIK) :
3. Tempat dan Tanggal Lahir :
4. Kewarganegaraan :
5. Agama :
6. Pekerjaan :
7. Alamat :

Demikian surat pengantar ini dibuat dengan mengingat sumpah jabatan dan untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Padang,.....20..
Kelurahan :

Kecamatan:

.....
Nip.....

2. Pernyataan Belum Pernah Menikah

SURAT PERNYATAAN BELUM PERNAH MENIKAH

Nomor:

Yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama :
NIK :
Jenis kelamin :
Tempat / Tanggal Lahir :
Agama :
Pekerjaan :
Alamat :

Dengan ini menyatakan dengan sesungguhnya bahwa saya sampai saat ini belum pernah menikah atau kawin. Apabila dikemudian hari ternyata pernyataan saya ini tidak benar atau palsu, maka saya bersedia dituntut sesuai dengan hukum yang berlaku dengan tidak melibatkan pihak-pihak yang ikut menanda

tangani pernyataan saya ini.

Pernyataan ini saya buat guna melaksanakan pernikahan saya dengan seorang Perempuan / Laki-Laki :

Nama :
NIK :
Jenis kelamin :
Tempat / Tanggal Lahir :
Agama :
Pekerjaan :
Alamat :

Demikian surat pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya dalam keadaan sadar tanpa ada paksaan dari pihak manapun dan dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Diketahui oleh :
Orang Tua/Wali
Ayah, Ibu,

Padang,.....20...

Saya Yang Menyatakan
Materai 6000

.....

.....

Diketahui Oleh

Ketua RW..... Ketua RT.....

.....

Mengetahui
Lurah....

.....
NIP.

3. Pernyataan Duda Atau Janda

SURAT PERNYATAAN DUDA/JANDA

Nomor:

Saya yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama :
NIK :
Jenis kelamin :
Tempat / Tanggal Lahir:
Agama :
Pekerjaan :
Alamat :

Dengan ini menyatakan dengan sesungguhnya bahwa saya belum menikah/kawin lagi sejak istri/suami saya yang bernama..... bercerai dengan akta cerai tanggal/meninggal dunia tanggal s/d sekarang atau dengan perkataan lain saya masih berstatus janda/duda sampai saat ini.

Surat pernyataan ini saya gunakan untuk melangsungkan pernikahan/perkawinan dengan seorang laki-laki/perempuan :

Nama :
NIK :
Jenis kelamin :
Tempat / Tanggal Lahir:
Agama :
Pekerjaan :
Alamat :

Demikian surat pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya, jika dikemudian hari ternyata surat pernyataan ini tidak benar/palsu, saya bersedia dituntut sesuai dengan aturan dan undang-undang yang berlaku, dengan tidak melibatkan orang lain serta pejabat yang ikut menandatangani surat pernyataan ini dan dapat dipergunakan seperlunya.

Diperkuat oleh :
Orang Tua/Wali
Ayah, Ibu,

Padang,.....20...

Saya Yang Menyatakan

Materai 6000

.....
.....
Diketahui Oleh

Ketua RW..... Ketua RT.....

.....
.....
Mengetahui

Lurah....

.....
NIP.....

4. Keterangan Kematian Suami atau Istri

MODEL N 6

Kantor Desa / Kelurahan :.....
Kecamatan :.....
Kabupaten :.....

SURAT KETERANGAN KEMATIAN SUAMI / ISTRI

Nomor :.....

Yang bertanda tangan dibawah ini menerangkan dengan sesungguhnya bahwa :

I.

1. Nama Lengkap dan Alias :.....
2. Bin :.....
3. Nomor Induk Kependudukan (NIK) :.....
4. Tempat dan Tanggal Lahir :.....
5. Warga Negara :.....
6. Agama :.....
7. Pekerjaan :.....
8. Tempat Tinggal :.....

Telah meninggal dunia pada tanggal :.....
Di :.....

II.

1. Nama Lengkap dan Alias :.....
2. Bin :.....
3. Nomor Induk Kependudukan (NIK) :.....
4. Tempat dan Tanggal Lahir :.....
5. Warga Negara :.....
6. Agama :.....
7. Pekerjaan :.....
8. Tempat Tinggal :.....

Adalah Suami / Istri orang yang telah meninggal tersebut diatas.

Demikianlah surat keterangan ini dibuat dengan mengingat sumpah jabatan dan untuk digunakan seperlunya.

Padang,.....20..

Lurah.....

.....
NIP.

B. Keterangan Tidak Mampu

1. Surat Keterangan Tidak Mampu Individu



PEMERINTAH KOTA PADANG
KECAMATAN.....
KELURAHAN.....

Alamat
Telepon Fax Email.....

SURAT KETERANGAN TIDAK MAMPU

Nomor :

Yang bertanda tangan dibawah ini Lurah.....Kecamatan.....Kota Padang dengan ini menerangkan bahwa :

Nama :
Nomor Induk Kependudukan (NIK) :
Jenis Kelamin :
Tempat / Tanggal Lahir :
Agama :
Pekerjaan :
Alamat :

Nama tersebut diatas adalah warga kami Kelurahan.....Kecamatan.....Kota Padang, dan berdasarkan data yang ada bahwa yang bersangkutan tergolong warga kurang mampu serta terdaftar dalam data BDT dengan nomor urut..... .

Demikianlah surat keterangan ini diberikan sebagai syarat untuk mendapatkan

Padang,.....20..
Lurah.....

.....
NIP.

2. Surat Keterangan Tidak Mampu Keluarga atau Anak



PEMERINTAH KOTA PADANG
KECAMATAN.....
KELURAHAN.....

Alamat
Telepon Fax Email.....

SURAT KETERANGAN TIDAK MAMPU

Nomor :

Yang bertanda tangan dibawah ini Lurah.....Kecamatan.....Kota Padang dengan ini menerangkan bahwa :

Nama :
Nomor Induk Kependudukan (NIK) :
Jenis Kelamin :
Tempat / Tanggal Lahir :
Agama :
Pekerjaan :
Alamat :

Adalah suami sah dari seorang perempuan :

Nama :
Nomor Induk Kependudukan (NIK) :
Jenis Kelamin :
Tempat / Tanggal Lahir :
Agama :
Pekerjaan :
Alamat :

Atas perkawinan mereka lahir seorang anak :

Nama :
Nomor Induk Kependudukan (NIK) :
Jenis Kelamin :
Tempat / Tanggal Lahir :
Agama :
Pekerjaan :
Alamat :

Nama tersebut diatas adalah warga kami Kelurahan.....Kecamatan.....Kota Padang, dan berdasarkan data yang ada bahwa yang bersangkutan tergolong warga kurang mampu serta terdaftar dalam data BDT dengan nomor urut.....

Demikianlah surat keterangan ini diberikan sebagai syarat untuk mendapatkan

Padang.....20..

Lurah.....

.....
NIP.

C. Keterangan Domisili Usaha



PEMERINTAH KOTA PADANG
KECAMATAN.....
KELURAHAN.....

Alamat
Telepon Fax Email.....

SURAT KETERANGAN DOMISILI USAHA

Nomor :

Yang bertanda tangan dibawah ini Lurah.....Kecamatan.....Kota Padang dengan ini menerangkan bahwa :

Nama	:	.....
Nomor Induk Kependudukan (NIK)	:	.....
Jenis Kelamin	:	.....
Tempat / Tanggal Lahir	:	.....
Agama	:	.....
Pekerjaan	:	.....
Alamat Rumah	:	.....
Alamat Usaha	:	.....
Nama Usaha	:	.....
Jenis Usaha	:	.....

Menurut surat pernyataan yang bersangkutan tanggal..... dan Surat Pengantar RT...../RW....., yang bersangkutan memang mempunyai usaha yang beralamat sesuai alamat diatas dan yang bersangkutan langsung sebagai penanggung jawabnya.

Demikianlah surat keterangan ini diberikan syarat untuk mengajukan.....

Padang,.....20..
Lurah.....

.....
NIP.

D. Keterangan Usaha



PEMERINTAH KOTA PADANG
KECAMATAN.....
KELURAHAN.....

Alamat
Telepon Fax Email.....

SURAT KETERANGAN USAHA

Nomor :

Yang bertanda tangan dibawah ini Lurah.....Kecamatan.....Kota Padang dengan ini menerangkan bahwa :

Nama :
Nomor Induk Kependudukan (NIK) :
Jenis Kelamin :
Tempat / Tanggal Lahir :
Agama :
Pekerjaan :
Alamat Rumah :

Menurut Sepengetahuan kami nama yang tersebut diatas memang mempunyai usaha sebagai berikut :

Nama Usaha :
Jenis Usaha :
Lama :
Alamat Usaha :

Surat Keterangan Usaha Ini dipergunakan untuk :
Demikianlah surat keterangan ini diberikan untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya

Padang,.....20..
Lurah.....

.....
NIP.

E. Keterangan Berkelakuan Baik



PEMERINTAH KOTA PADANG
KECAMATAN.....
KELURAHAN.....

Alamat
Telepon Fax Email.....

SURAT KETERANGAN BERKELAKUAN BAIK

Nomor :

Yang bertanda tangan dibawah ini LurahKecamatanKota Padang dengan ini menerangkan bahwa :

Nama :
Nomor Induk Kependudukan (NIK) :
Jenis Kelamin :
Tempat / Tanggal Lahir :
Agama :
Pekerjaan :
Alamat :

Berdasarkan Surat Pengantar RT / RW Tanggal.....Nama tersebut diatas selama di KelurahanKecamatanBerkelakuan baik dan tidak pernah terlibat perbuatan melanggar hukum.

Demikianlah surat keterangan ini diberikan agar dapat digunakan untuk Pengurusan SKCK.

Padang,.....20..
Lurah.....

.....
NIP.

F. Keterangan Kematian



PEMERINTAH KOTA PADANG
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
Jl. Jendral Sudirman No. 1 Telp. (0751) Padang

Kode. F-2.29

Pemerintah Kelurahan : _____
Kecamatan : _____
Kota Padang : _____
Kode Wilayah : _____

Ke : Lembar 1 Untuk Yang Bersangkutan
Lembar 2 Untuk DKPS
Lembar 1 Untuk Desa/Kelurahan
Lembar 4 Untuk Kecamatan

SURAT KETERANGAN KEMATIAN

No :

Nama Kepala Keluarga : _____
Nomor Kepala Keluarga : _____

JENAZAH	
1. NIK	_____
2. Nama lengkap	_____
3. Jenis kelamin	1. Laki-Laki 2. Perempuan
4. Tanggal lahir/umur	Tgl. _____ Bln _____ Thn _____ Umur _____
5. Tempat lahir	_____ Kode Prov. _____ Kode Kab. _____
6. Agama	1. Islam 2. Kristen 3. Katolik 4. Hindu 5. Budha 6. Lainnya
7. Pekerjaan	_____
8. Alamat	_____
	a. Desa/Kelurahan _____ c. Kab/ Kota _____
	b. Kecamatan _____ d. Provinsi _____
9. Anak ke	_____ 1 2 3 4
10. Tanggal Kematian	Tgl. _____ Bln. _____ Thn. _____
11. Pukul	_____
12. Sebab Kematian	1. Sakit biasa/tua 2. Wabah Penyakit 3. Kecelakaan 4. Kriminallitas 5. Bunuh Diri 6. Lainnya
13. Tempat Kematian	_____
14. Yang menerangkan	1. Dokter 2. Tenaga Kesehatan 3. Kepolisian 4. Lainnya
AYAH	
1. NIK	_____
2. Nama lengkap	_____
3. Tanggal Lahir/Umur	Tgl. _____ Bln _____ Thn _____ Umur _____
4. Alamat	_____ Kode Prov. _____ Kode Kab. _____
	1. Islam 2. Kristen 3. Katolik 4. Hindu 5. Budha 6. Lainnya

	a. Desa/Kelurahan _____ c. Kab/ Kota _____
	b. Kecamatan _____ d. Provinsi _____
IBU	
1. NIK	_____
2. Nama lengkap	_____
3. Tanggal Lahir/Umur	Tgl. _____ Bln _____ Thn _____ Umur _____
4. Alamat	_____ Kode Prov. _____ Kode Kab. _____
	1. Islam 2. Kristen 3. Katolik 4. Hindu 5. Budha 6. Lainnya

	a. Desa/Kelurahan _____ c. Kab/ Kota _____
	b. Kecamatan _____ d. Provinsi _____
PELAPOR	
1. NIK	_____
2. Nama lengkap	_____
3. Tanggal Lahir/Umur	Tgl. _____ Bln _____ Thn _____ Umur _____
4. Alamat	_____ Kode Prov. _____ Kode Kab. _____
	1. Islam 2. Kristen 3. Katolik 4. Hindu 5. Budha 6. Lainnya

	a. Desa/Kelurahan _____ c. Kab/ Kota _____
	b. Kecamatan _____ d. Provinsi _____
SAKSI I	
1. NIK	_____
2. Nama lengkap	_____
3. Tanggal Lahir/Umur	Tgl. _____ Bln _____ Thn _____ Umur _____
4. Alamat	_____ Kode Prov. _____ Kode Kab. _____
	1. Islam 2. Kristen 3. Katolik 4. Hindu 5. Budha 6. Lainnya

	a. Desa/Kelurahan _____ c. Kab/ Kota _____
	b. Kecamatan _____ d. Provinsi _____
SAKSI II	
1. NIK	_____
2. Nama lengkap	_____
3. Tanggal Lahir/Umur	Tgl. _____ Bln _____ Thn _____ Umur _____
4. Alamat	_____ Kode Prov. _____ Kode Kab. _____
	1. Islam 2. Kristen 3. Katolik 4. Hindu 5. Budha 6. Lainnya

	a. Desa/Kelurahan _____ c. Kab/ Kota _____
	b. Kecamatan _____ d. Provinsi _____

..... 20

Lurah

G. Keterangan Ahli Waris



**PEMERINTAH KOTA PADANG
KECAMATAN.....
KELURAHAN.....**

Alamat
Telepon Fax Email.....

SURAT KETERANGAN AHLI WARIS

Nomor :

Yang bertanda tangan dibawah ini LurahKecamatanKota Padang dengan ini menerangkan bahwa :

Nama :
Nomor Induk Kependudukan (NIK) :
Jenis Kelamin :
Tempat / Tanggal Lahir :
Agama :
Pekerjaan :
Alamat :

Nama yang tersebut diatas benar warga KelurahanKecamatan Kota Padang, nama yang tersebut diatas memang benar telah meninggal dunia pada tanggal....., sesuai dengan Surat Keterangan Kematian yang di keluarkan oleh Lurah Dengan Nomor :Tanggal..... dan sebagai ahli waris sebagai berikut:

No.	Nama	Tempat, Tanggal Lahir	Hubungan Dengan Almarhum	Alamat
1
2

Demikian Surat Keterangan ini kami berikan sebagai syarat untuk pengurusan pada

Padang,.....20..
Lurah.....

.....
NIP.....

H. Keterangan Ghaib

SURAT KETERANGAN GHAIB

Nomor:

Yang bertanda tangan dibawah ini Lurah KecamatanKota Padang dengan ini menerangkan bahwa:

Nama :
Nomor Induk Kependudukan (NIK) :
Jenis Kelamin :
Tempat / Tanggal Lahir :
Agama :
Pekerjaan :
Alamat :

Berdasarkan Kutipan Akta Nikah No.Tanggalyang di keluarkan oleh KUA Kecamatan Kota..... laki-laki/perempuan yang namanya tersebut di atas adalah suami/istri dari :

Nama :
Nomor Induk Kependudukan (NIK) :
Jenis Kelamin :
Tempat / Tanggal Lahir :
Agama :
Pekerjaan :
Alamat :

Berdasarkan surat pernyataan dari Tanggal, Bahwa laki-laki/perempuan namanya tersebut diatas, sejak tanggalTidak berada lagi di alamat di atas, dan saat ini keberadaannya tidak kami ketahui (Ghaib).

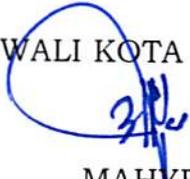
Demikian Surat Keterangan ini dibuat agar dapat dipergunakan sebagaimana mestinya

Padang,.....20..

Lurah.....

.....
NIP.

WALI KOTA PADANG,


MAHYELDI

LAMPIRAN V
PERATURAN WALI KOTA PADANG
NOMOR TAHUN 2019
TENTANG
PEDOMAN ADMINISTRASI DI
KELURAHAN

FORMAT SURAT YANG DISELENGGARAKAN KETUA RT

a. persyaratan pernikahan

1. Surat pernyataan belum menikah

SURAT PERNYATAAN BELUM PERNAH MENIKAH

Nomor:.....

Yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama :
NIK :
Jenis Kelamin :
Tempat / Tanggal Lahir :
Agama :
Pekerjaan :
Alamat :

Dengan ini menyatakan dengan sesungguhnya

Bahwa saya sampai saat ini belum pernah menikah atau kawin. Apabila dikemudian hari ternyata pernyataan saya ini tidak benar atau palsu, maka saya bersedia dituntut sesuai dengan hukum yang berlaku dengan tidak melibatkan pihak-pihak yang ikut menandatangani pernyataan saya ini.

Pernyataan ini saya buat guna melaksanakan pernikahan saya dengan seorang Perempuan / Laki-Laki :

Nama :
NIK :
Jenis kelamin :
Tempat / Tanggal Lahir :
Agama :
Pekerjaan :
Alamat :

Demikian surat pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya dalam keadaan sadar tanpa ada paksaan dari pihak manapun dan dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Diketahui oleh :
Orang Tua/Wali
Ayah, Ibu,

Padang,.....20...

Saya Yang Menyatakan

Materai 6000

.....
.....
Diketahui Oleh

Ketua RW..... Ketua RT.....

.....
.....
Mengetahui
Lurah

.....
NIP.

2. Surat pernyataan duda/janda

SURAT PERNYATAAN DUDA/JANDA

Nomor:

Saya yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama :
NIK :
Jenis Kelamin :
Tempat / Tanggal Lahir :
Agama :
Pekerjaan :
Alamat :

Dengan ini menyatakan dengan sesungguhnya bahwa saya belum menikah/kawin lagi sejak istri/suami saya yang bernama..... bercerai dengan akta cerai tanggal/meninggal dunia tanggal s/d sekarang atau dengan perkataan lain saya masih berstatus janda/duda sampai saat ini.

Surat pernyataan ini saya pergunakan untuk melangsungkan pernikahan/perkawinan dengan seorang laki-laki/perempuan :

Nama :
NIK :
Jenis kelamin :
Tempat / Tanggal Lahir :
Agama :
Pekerjaan :
Alamat :

Demikian Surat pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya, jika dikemudian hari ternyata surat pernyataan ini tidak benar/palsu, saya bersedia dituntut sesuai dengan aturan dan undang-undang yang berlaku, dengan tidak melibatkan orang lain serta pejabat yang ikut menandatangani surat pernyataan ini dan dapat dipergunakan seperlunya.

Diperkuat oleh :
Orang Tua/Wali
Ayah, Ibu,

Padang,.....20...

Saya Yang
Menyatakan
Materai 6000

Diketahui Oleh

Ketua RW..... Ketua RT.....

Mengetahui

Lurah

NIP.

WALI KOTA PADANG,

MAHYELDI