



WALIKOTA PADANG

PERATURAN WALIKOTA PADANG

NOMOR 24 TAHUN 2011

TENTANG

PERUBAHAN ATAS PERATURAN WALIKOTA PADANG NOMOR 28 TAHUN 2010 TENTANG PEDOMAN STANDAR BIAYA KEGIATAN TAHUN ANGGARAN 2011 DILINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA PADANG

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA

WALIKOTA PADANG,

- Menimbang** :
- a. bahwa dalam rangka meningkatkan efisiensi, efektifitas, dan tranparansi dalam pelaksanaan kegiatan dilingkungan Pemerintah Kota Padang perlu dibuatkan pedoman Standar Biaya Kegiatan;
 - b. bahwa Pedoman Standar Biaya Kegiatan tahun anggaran 2011 yang telah ditetapkan dengan Peraturan Walikota Nomor 28 Tahun 2011, karena adanya perubahan regulasi dalam bidang Pengadaan barang/Jasa dan terbentuknya Unit Layanan Pengadaan maka perlu diubah dan disempurnakan;
 - c. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a dan huruf b diatas, perlu menetapkan Peraturan Walikota tentang Perubahan Atas Peraturan Walikota Padang Nomor 28 Tahun 2010 tentang Pedoman Standar Biaya Kegiatan Tahun Anggaran 2011 dilingkungan Pemerintah Kota Padang.
- Mengingat** :
1. Undang-Undang Nomor 9 Tahun 1956 tentang Pembentukan Daerah Otonom Kota Besar dalam Lingkungan Propinsi Sumatera Tengah (Lembaran Negara Tahun 1956 Nomor 20);
 2. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 47, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4286);
 3. Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 5, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4355);
 4. Undang-Undang Nomor 10 Tahun 2004 tentang Pembentukan Peraturan Perundang-undangan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 53, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4389);

5. Undang-Undang Nomor 15 Tahun 2004 tentang Pemeriksaan Pengelolaan dan Tanggungjawab Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 66, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4400);
6. Undang-Undang Nomor 32 Tahun 2004 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 125, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4437) sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2008 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 59, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia nomor 4844);
7. Peraturan Pemerintah Nomor 17 Tahun 1980 tentang Perubahan Batas Wilayah Kotamadya Daerah Tingkat II Padang (Lembaran Negara Tahun 1980 Nomor 25, Tambahan Lembaran Negara Nomor 3164);
8. Peraturan Pemerintah Nomor 24 Tahun 2005 tentang Standar Akuntansi Pemerintahan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2005 Nomor 49, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4503);
9. Peraturan Pemerintah Nomor 54 Tahun 2005 tentang Pinjaman Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2005 Nomor 136, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4574);
10. Peraturan Pemerintah Nomor 55 Tahun 2005 tentang Dana Perimbangan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2005 Nomor 137, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4575);
11. Peraturan Pemerintah Nomor 56 Tahun 2005 tentang Sistem Informasi Keuangan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2005 Nomor 138, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4576);
12. Peraturan Pemerintah Nomor 57 Tahun 2005 tentang Hibah Kepada Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2005 Nomor 139, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4577);
13. Peraturan Pemerintah Nomor 58 Tahun 2005 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2005 Nomor 140, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4578);
14. Peraturan Pemerintah Nomor 6 Tahun 2006 tentang Pengelolaan Barang Milik Negara/Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2006 Nomor 20, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4609);
15. Peraturan Pemerintah Nomor 39 Tahun 2007 tentang Pengelolaan Uang Negara/Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 83);
16. Peraturan Presiden Nomor 54 Tahun 2010 tentang Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah;
17. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah sebagaimana telah diubah beberapakali terakhir dengan dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 21 Tahun 2011;
18. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 17 Tahun 2007 tentang Pedoman Teknis Pengelolaan Barang Milik Daerah;
19. Peraturan Menteri Pekerjaan Umum Nomor 45/PRT/M/2007 tentang Pedoman Teknis Pembangunan Bangunan Gedung Negara;
20. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pedoman Penyusunan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Tahun Anggaran 2010;

21. Peraturan Daerah Kota Padang Nomor 11 Tahun 2005 tentang Kedudukan Protokoler dan Keuangan Pimpinan dan Anggota Dewan Perwakilan Rakyat Daerah Kota Padang (Lembaran Daerah Kota Padang Tahun 2005 Nomor 04) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Daerah Kota Padang Nomor 07 Tahun 2007 (Lembaran Daerah Kota Padang Tahun 2007 Nomor 07);
22. Peraturan Daerah Kota Padang Nomor 01 Tahun 2008 tentang Pokok-Pokok Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Daerah Kota Padang Tahun 2008 Nomor 01);
23. Peraturan Walikota Padang Nomor 28 Tahun 2010 tentang Pedoman Standar Biaya Kegiatan Tahun Anggaran 2011 dilingkungan Pemerintah Kota Padang.
24. Peraturan Walikota Padang Nomor 32 Tahun 2010 tentang Pedoman Pelaksanaan Pengadaan Barang/Jasa melalui Unit Layanan Pengadaan (ULP) dilingkungan Pemerintah Kota Padang.

MEMUTUSKAN:

Menetapkan : PERATURAN WALIKOTA TENTANG PERUBAHAN ATAS PERATURAN WALIKOTA NOMOR 28 TAHUN 2010 TENTANG PEDOMAN STANDAR BIAYA KEGIATAN TAHUN ANGGARAN 2011 DILINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA PADANG.

Pasal I


Ketentuan dalam Peraturan Walikota Padang Nomor 28 Tahun 2010 tentang Pedoman Standar Biaya Kegiatan Tahun Anggaran 2011 dilingkungan Pemerintah Kota Padang (Berita Daerah Kota Padang Tahun 2010 Nomor 28) diubah yaitu Lampiran Pasal 7, sehingga keseluruhan Lampiran Pasal 7 berbunyi sebagaimana tercantum dalam Lampiran Peraturan Walikota ini.

Pasal II

Peraturan Walikota ini mulai berlaku pada tanggal diundangkan. Agar setiap orang mengetahuinya dan memerintahkan pengundangan Peraturan Walikota ini dengan penempatannya dalam Berita Daerah Kota Padang.

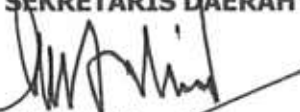
Ditetapkan di Padang
pada tanggal 10 Agustus 2011

**An. WALIKOTA PADANG
WAKIL WALIKOTA**



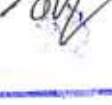


MAHYELDI

Diundangkan di Padang
pada tanggal 10 Agustus 2011

SEKRETARIS DAERAH KOTA PADANG


EMZALMI

BERITA DAERAH KOTA PADANG TAHUN 2011 NOMOR ...

| NO | NAMA | JABATAN | TGL | PARAF |
|----|------------|------------|--------|---|
| 1 | Emzalmi | Ases | 3/8-11 |  |
| 2 | Prin Arini | Ases | 3/8 |  |
| 3 | Andri Y | Kabag. Huk | 4/8-11 |  |
| 4 | Agus Rizki | Kesbangkum | 1/8-11 |  |
| 5 | | | | |

**LAMPIRAN : PERATURAN WALIKOTA PADANG
NOMOR 44. TAHUN 2011
TANGGAL 19. AGUSTUS 2011**

**STANDAR BIAYA KEGIATAN TAHUN ANGGARAN 2011
DILINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA PADANG**

I. STANDAR BIAYA HONORARIUM PENGELOLA KEGIATAN, PENUNJANG KEGIATAN FISIK KONSTRUKSI DAN NON KONSTRUKSI

1.1 Standar Biaya Honorarium Pengelola dan Penunjang Kegiatan Fisik (Konstruksi) yang Difaksanakan oleh Pihak Ketiga

| No | Pagu Anggaran | Uraian | Satuan | Rp,- | Ket | |
|--|--|--|--|------------------------------|---------|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | |
| 1 | Nilai Belanja Kontruksi 10 s/d < Rp 100 Juta | 1. Pengelola Kegiatan | | | | |
| | | PA/KPA | Orang/Kegiatan | 400.000 | | |
| | | Pejabat Pembuat Komitmen (PPK) | Orang/Kegiatan | 350.000 | | |
| | | Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK) ¹⁾ | Orang/Kegiatan | 275.000 | | |
| | | Pengawas Lapangan ²⁾ | Orang/Kegiatan | 250.000 | 1 orang | |
| | | Sekretariat | Orang/Kegiatan | 200.000 | 1 orang | |
| | | 2. Belanja Barang dan jasa | | | | |
| | | Alat Tulis Kantor | Kegiatan | 500.000 | | |
| | | Dokumen/Adm PBJ | Kegiatan | 300.000 | | |
| | | BBM ³⁾ | Kegiatan | 450.000 | | |
| | | Penggandaan | Kegiatan | 300.000 | | |
| | | Makanan & Minuman Rapat | Kegiatan | 250.000 | | |
| | | Perjalanan Dinas | Kegiatan | 500.000 | | |
| | | 2 | Nilai Belanja Kontruksi diatas Rp 100 Juta s/d Rp 200 Juta | 1. Pengelola Kegiatan | | |
| PA/KPA | Orang/Kegiatan | | | 600.000 | | |
| Pejabat Pembuat Komitmen (PPK) | Orang/Kegiatan | | | 550.000 | | |
| Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK) ¹⁾ | Orang/Kegiatan | | | 450.000 | | |
| Pengawas Lapangan ²⁾ | Orang/Kegiatan | | | 425.000 | | |
| Sekretariat | Orang/Kegiatan | | | 300.000 | 1 orang | |
| 2. Pendukung | | | | | | |
| Ketua Tim Teknis ⁴⁾ | Orang/Kegiatan | | | 375.000 | | |
| Anggota Tim Teknis | Orang/Kegiatan | | | 350.000 | 2 orang | |
| 3. Belanja Barang dan jasa | | | | | | |
| Alat Tulis Kantor | Kegiatan | | | 500.000 | | |
| Dokumen/Adm PBJ | Kegiatan | | | 400.000 | | |
| BBM ³⁾ | Kegiatan | | | 600.000 | | |
| Penggandaan | Kegiatan | | | 400.000 | | |
| Makanan & Minuman Rapat | Kegiatan | 350.000 | | | | |
| Perjalanan Dinas | Kegiatan | 750.000 | | | | |
| 3 | Nilai Belanja | 1. Pengelola Kegiatan | | | | |

| No | Pagu Anggaran | Uraian | Satuan | Rp,- | Ket | | |
|------------------|--|--|----------------|-----------|---------|---------|--|
| | Kontruksi diatas Rp 200 Juta s/d Rp 500 Juta | PA/KPA | Orang/Kegiatan | 875.000 | | | |
| | | Pejabat Pembuat Komitmen (PPK) | Orang/Kegiatan | 800.000 | | | |
| | | Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK) ¹⁾ | Orang/Kegiatan | 675.000 | | | |
| | | Pengawas Lapangan ²⁾ | Orang/Kegiatan | 650.000 | | | |
| | | Sekretariat | Orang/Kegiatan | 450.000 | 1 orang | | |
| | | 2. Pendukung | | | | | |
| | | Ketua Tim Teknis ³⁾ | Orang/Kegiatan | 575.000 | | | |
| | | Anggota Tim Teknis | Orang/Kegiatan | 500.000 | | 2 orang | |
| | | 3. Belanja Barang dan Jasa | | | | | |
| | | Alat Tulis Kantor | Kegiatan | 1.000.000 | | | |
| | | Dokumen/Adm PBJ | Kegiatan | 750.000 | | | |
| | | Pengumuman PBJ | Kegiatan | 800.000 | | | |
| | | BBM ³⁾ | Kegiatan | 900.000 | | | |
| | | Penggandaan | Kegiatan | 750.000 | | | |
| | | Makanan & Minuman Rapat | Kegiatan | 750.000 | | | |
| | | Perjalanan Dinas | Kegiatan | 1.500.000 | | | |
| 4 | Nilai Belanja Kontruksi diatas Rp 500 Juta s/d Rp 1 milyar | 1. Pengelola Kegiatan | | | | | |
| | | PA/KPA | Orang/Kegiatan | 1.100.000 | | | |
| | | Pejabat Pembuat Komitmen (PPK) | Orang/Kegiatan | 1.000.000 | | | |
| | | Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK) ¹⁾ | Orang/Kegiatan | 800.000 | | | |
| | | Pengawas Lapangan ²⁾ | Orang/Kegiatan | 750.000 | | | |
| | | Sekretariat | Orang/Kegiatan | 550.000 | 1 orang | | |
| | | 2. Pendukung | | | | | |
| | | Ketua Tim Teknis ⁴⁾ | Orang/Kegiatan | 650.000 | | | |
| | | Anggota Tim Teknis | Orang/Kegiatan | 600.000 | | 2 orang | |
| | | 3. Belanja Barang dan Jasa | | | | | |
| | | Alat Tulis Kantor | Kegiatan | 1.500.000 | | | |
| | | Dokumen/Adm PBJ | Kegiatan | 1.000.000 | | | |
| | | Pengumuman PBJ | Kegiatan | 2.000.000 | | | |
| | | BBM ³⁾ | Kegiatan | 1.050.000 | | | |
| | | Penggandaan | Kegiatan | 1.000.000 | | | |
| | | Makanan & Minuman Rapat | Kegiatan | 1.000.000 | | | |
| Perjalanan Dinas | Kegiatan | 2.000.000 | | | | | |
| 5 | Nilai Belanja Kontruksi diatas Rp 1 milyar s/d Rp 2.5 Milyar | 1. Pengelola Kegiatan | | | | | |
| | | PA/KPA | Orang/Kegiatan | 1.550.000 | | | |
| | | Pejabat Pembuat Komitmen (PPK) | Orang/Kegiatan | 1.300.000 | | | |
| | | Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK) ¹⁾ | Orang/Kegiatan | 900.000 | | | |
| | | Pengawas Lapangan ²⁾ | Orang/Kegiatan | 850.000 | | | |
| | | Sekretariat | Orang/Kegiatan | 650.000 | 2 orang | | |
| | | 2. Pendukung | | | | | |

| No | Pagu Anggaran | Uraian | Satuan | Rp,- | Ket |
|----|--|--|----------------|-----------|---------|
| | | Ketua Tim Teknis ⁴⁾ | Orang/Kegiatan | 800.000 | |
| | | Anggota Tim Teknis | Orang/Kegiatan | 750.000 | 2 orang |
| | | 3. Belanja Barang dan Jasa | | | |
| | | Alat Tulis Kantor | Kegiatan | 1.500.000 | |
| | | Dokumen/Adm PBJ | Kegiatan | 1.200.000 | |
| | | Pengumuman PBJ | Kegiatan | 2.000.000 | |
| | | BBM ³⁾ | Kegiatan | 1.200.000 | |
| | | Penggandaan | Kegiatan | 1.500.000 | |
| | | Makanan & Minuman Rapat | Kegiatan | 1.500.000 | |
| | | Perjalanan Dinas | Kegiatan | 2.500.000 | |
| 6 | Nilai Belanja Kontruksi diatas Rp 2,5 Milyar s/d Rp 5 Milyar | 1. Pengelola Kegiatan | | | |
| | | PA/KPA | Orang/Kegiatan | 1.750.000 | |
| | | Pejabat Pembuat Komitmen (PPK) | Orang/Kegiatan | 1.500.000 | |
| | | Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK) ¹⁾ | Orang/Kegiatan | 1.100.000 | |
| | | Pengawas Lapangan ²⁾ | Orang/Kegiatan | 1.000.000 | |
| | | Sekretariat | Orang/Kegiatan | 750.000 | 2 orang |
| | | 2. Pendukung | | | |
| | | Ketua Tim Teknis ⁴⁾ | Orang/Kegiatan | 900.000 | |
| | | Anggota Tim Teknis | Orang/Kegiatan | 800.000 | 2 orang |
| | | 3. Belanja Barang dan jasa | | | |
| | | Alat Tulis Kantor | Kegiatan | 2.500.000 | |
| | | Dokumen/Adm PBJ | Kegiatan | 2.000.000 | |
| | | Pengumuman PBJ | Kegiatan | 2.000.000 | |
| | | BBM ³⁾ | Kegiatan | 1.350.000 | |
| | | Penggandaan | Kegiatan | 2.000.000 | |
| | | Makanan & Minuman Rapat | Kegiatan | 2.000.000 | |
| | | Perjalanan Dinas | Kegiatan | 3.000.000 | |
| 7 | Nilai Belanja Kontruksi diatas Rp 5 Milyar s/d Rp 10 Milyar | 1. Pengelola Kegiatan | | | |
| | | PA/KPA | Orang/Kegiatan | 2.100.000 | |
| | | Pejabat Pembuat Komitmen (PPK) | Orang/Kegiatan | 1.900.000 | |
| | | Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK) ¹⁾ | Orang/Kegiatan | 1.300.000 | |
| | | Pengawas Lapangan ²⁾ | Orang/Kegiatan | 1.200.000 | |
| | | Sekretariat | Orang/Kegiatan | 800.000 | 2 orang |
| | | 2. Pendukung | | | |
| | | Ketua Tim Pengarah ⁵⁾ | Orang/Kegiatan | 1.000.000 | |
| | | Anggota Tim Pengarah | Orang/Kegiatan | 900.000 | |
| | | Ketua Tim Teknis ⁴⁾ | Orang/Kegiatan | 950.000 | |
| | | Anggota Tim Teknis | Orang/Kegiatan | 850.000 | |
| | | 3. Belanja Barang dan jasa | | | |

| No | Pagu Anggaran | Uraian | Satuan | Rp,- | Ket | |
|----|---|--|----------------|-----------|------------------|--|
| | | Alat Tulis Kantor | Kegiatan | 3.000.000 | | |
| | | Dokumen/Adm PBJ | Kegiatan | 2.500.000 | | |
| | | Pengumuman PBJ | Kegiatan | 2.000.000 | | |
| | | BBM ³⁾ | Kegiatan | 1.350.000 | | |
| | | Penggandaan | Kegiatan | 2.500.000 | | |
| | | Makanan & Minuman Rapat | Kegiatan | 2.500.000 | | |
| | | Perjalanan Dinas | Kegiatan | 4.000.000 | | |
| 8 | Nilai Belanja Kontruksi diatas Rp 10 Milyar | 1. Pengelola Kegiatan | | | | |
| | | PA/KPA | Orang/Kegiatan | 3.100.000 | | |
| | | Pejabat Pembuat Komitmen (PPK) | Orang/Kegiatan | 2.650.000 | | |
| | | Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK) ¹⁾ | Orang/Kegiatan | 2.300.000 | | |
| | | Pengawas Lapangan ²⁾ | Orang/Kegiatan | 2.100.000 | | |
| | | Sekretariat | Orang/Kegiatan | 1.800.000 | | |
| | | 2. Pendukung | | | | |
| | | Ketua Tim Pengarah ⁵⁾ | Orang/Kegiatan | 2.000.000 | | |
| | | Anggota Tim Pengarah | Orang/Kegiatan | 1.900.000 | Maksimal 4 orang | |
| | | Ketua Tim Teknis ⁴⁾ | Orang/Kegiatan | 1.500.000 | | |
| | | Anggota Tim Teknis | Orang/Kegiatan | 1.200.000 | Maksimal 4 orang | |
| | | 3. Belanja Barang dan Jasa | | | | |
| | | Alat Tulis Kantor | Kegiatan | 3.000.000 | | |
| | | Dokumen/Adm PBJ | Kegiatan | 2.500.000 | | |
| | | Pengumuman PBJ | Kegiatan | 2.000.000 | | |
| | | BBM ³⁾ | Kegiatan | 1.350.000 | | |
| | | Penggandaan | Kegiatan | 2.500.000 | | |
| | Makanan & Minuman Rapat | Kegiatan | 2.500.000 | | | |
| | Perjalanan Dinas | Kegiatan | 4.000.000 | | | |

Keterangan:

- 1) Untuk pekerjaan konstruksi PPTK dapat ditunjuk/diangkat oleh PPK untuk membantu pelaksanaan teknis dilapangan.
- 2)
 - Untuk pengawasan kegiatan nilai diatas Rp.100,- juta dapat dilaksanakan oleh Konsultan Pengawas dan dapat dibantu tenaga pengawas dari Dinas PU
 - Untuk pengawasan kegiatan nilai diatas Rp.100,- juta dapat dilaksanakan oleh Konsultan Pengawas dan dapat dibantu tenaga pengawas dari Dinas PU
- 3) Kebutuhan BBM digunakan untuk membantu operasional Pengawas lapangan.
- 4) Untuk kegiatan dengan nilai diatas Rp. 100 juta,- dapat ditunjuk Tim Teknis
- 5) Untuk kegiatan dengan nilai diatas Rp. 5 Milyar,- dapat ditunjuk Tim Pengarah

Catatan :

- Pengawas Lapangan dan Perencanaan Teknis oleh DPU dialokasikan pada Belanja Pegawai serta Perencanaan Teknis Konsultan dan Pengawas Teknis Konsultan dialokasikan pada Belanja Barang dan Jasa, jika bersamaan dilaksanakan dengan fisik kontruksi,

perencanaan dan pengawasan baik dari DPU maupun Konsultan dianggarkan pada Belanja Modal.

- Dalam hal diperlukan atas dasar pertimbangan besaran beban pekerjaan atau rentang kendali organisasi, PA dapat mengusulkan satu atau beberapa orang KPA kepada Kepala daerah untuk ditetapkan.

1.2. Standar Biaya Honorarium Pengelola Kegiatan Non Konstruksi dan Jasa yang Dilaksanakan Oleh Pihak Ketiga

| No | Pagu Anggaran | Uraian | Satuan | Rp,- | Ket | |
|------------------|---|-----------------------------------|----------------|---------|---------|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | |
| 1 | Nilai pagu dana 10 Juta s/d < Rp 100 Juta | 1.Pengelola Kegiatan | | | | |
| | | PA/KPA | Orang/Kegiatan | 250.000 | | |
| | | Pejabat Pembuat Komitmen (PPK) | Orang/Kegiatan | 225.000 | | |
| | | Sekretariat | Orang/Kegiatan | 150.000 | | |
| | | 2. Belanja Barang dan Jasa | | | | |
| | | Alat Tulis Kantor | Kegiatan | 400.000 | | |
| | | Dokumen/Adm PBJ | Kegiatan | 300.000 | | |
| | | Penggandaan | Kegiatan | 300.000 | | |
| 2 | Nilai pagu dana di atas Rp 100 Juta sd. Rp 200 Juta | 1.Pengelola Kegiatan | | | | |
| | | PA/KPA | Orang/Kegiatan | 375.000 | | |
| | | PPK | Orang/Kegiatan | 300.000 | | |
| | | Sekretariat | Orang/Kegiatan | 200.000 | | |
| | | 1. Pendukung | | | | |
| | | Ketua Tim Pengarah 1) | Orang/Kegiatan | 300.000 | | |
| | | Anggota Tim Pengarah | Orang/Kegiatan | 250.000 | | |
| | | Ketua Tim Teknis | Orang/Kegiatan | 250.000 | | |
| | | Anggota Tim Teknis | Orang/Kegiatan | 225.000 | 2 orang | |
| | | 3. Belanja Barang dan Jasa | | | | |
| | | Alat Tulis Kantor | Kegiatan | 500.000 | | |
| | | Dokumen/Adm PBJ | Kegiatan | 400.000 | | |
| Penggandaan | Kegiatan | 400.000 | | | | |
| 3 | Nilai pagu dana di atas Rp 200 Juta sd. Rp 500 Juta | 1.Pengelola Kegiatan | | | | |
| | | PA/KPA | Orang/Kegiatan | 600.000 | | |
| | | Pejabat Pembuat Komitmen (PPK) | Orang/Kegiatan | 550.000 | | |
| | | Sekretariat | Orang/Kegiatan | 300.000 | | |
| | | 3 Pendukung | | | | |
| | | Ketua Tim Pengarah 1) | Orang/Kegiatan | 425.000 | | |
| | | Anggota Tim Pengarah | Orang/Kegiatan | 375.000 | | |
| Ketua Tim Teknis | Orang/Kegiatan | 400.000 | | | | |

| No | Pagu Anggaran | Uraian | Satuan | Rp,- | Ket |
|----|---|-----------------------------------|----------------|-----------|---------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| | | Anggota Tim Teknis | Orang/Kegiatan | 300.000 | 2 orang |
| | | 3. Belanja Barang dan Jasa | | | |
| | | Alat Tulis Kantor | Kegiatan | 850.000 | |
| | | Dokumen/Adm PBJ | Kegiatan | 750.000 | |
| | | Pengumuman PBJ | Kegiatan | 2.000.000 | |
| | | Penggandaan | Kegiatan | 700.000 | |
| | | Makan & Minum Rapat | Kegiatan | 750.000 | |
| 4 | Nilai pagu dana di atas Rp 500 Juta sd. Rp 1 milyar | 1. Pengelola Kegiatan | | | |
| | | PA/KPA | Orang/Kegiatan | 750.000 | |
| | | Pejabat Pembuat Komitmen (PPK) | Orang/Kegiatan | 700.000 | |
| | | Sekretariat | Orang/Kegiatan | 350.000 | |
| | | 2. Pendukung | | | |
| | | Ketua Tim Pengarah 1) | Orang/Kegiatan | 450.000 | |
| | | Anggota Tim Pengarah | Orang/Kegiatan | 425.000 | |
| | | Ketua Tim Teknis | Orang/Kegiatan | 400.000 | |
| | | Anggota Tim Teknis | Orang/Kegiatan | 375.000 | 2 orang |
| | | 3. Belanja Barang dan Jasa | | | |
| | | Alat Tulis Kantor | Kegiatan | 1.000.000 | |
| | | Dokumen/Adm PBJ | Kegiatan | 900.000 | |
| | | Pengumuman PBJ | Kegiatan | 2.000.000 | |
| | | Penggandaan | Kegiatan | 900.000 | |
| | | Makan & Minum Rapat | Kegiatan | 750.000 | |
| 5 | Nilai pagu dana di atas Rp 1 milyar sd. Rp 2.5 Milyar | 1. Pengelola Kegiatan | | | |
| | | PA/KPA | Orang/Kegiatan | 900.000 | |
| | | Pejabat Pembuat Komitmen (PPK) | Orang/Kegiatan | 850.000 | |
| | | Sekretariat | Orang/Kegiatan | 400.000 | 2 orang |
| | | 2. Pendukung | | | |
| | | Ketua Tim Pengarah 1) | Orang/Kegiatan | 600.000 | |
| | | Anggota Tim Pengarah | Orang/Kegiatan | 550.000 | |
| | | Ketua Tim Teknis | Orang/Kegiatan | 500.000 | |
| | | Anggota Tim Teknis | Orang/Kegiatan | 400.000 | 2 orang |
| | | 3. Belanja Barang dan Jasa | | | |
| | | Alat Tulis Kantor | Kegiatan | 1.500.000 | |
| | | Dokumen/Adm PBJ | Kegiatan | 1.200.000 | |
| | | Pengumuman PBJ | Kegiatan | 2.000.000 | |
| | | Penggandaan | Kegiatan | 1.200.000 | |

| No | Pagu Anggaran | Uraian | Satuan | Rp,- | Ket |
|----|---|-----------------------------------|----------------|-----------|---------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| | | Makan & Minum Rapat | Kegiatan | 1.500.000 | |
| 6 | Nilai pagu dana di atas Rp 2.5 Milyar sd. Rp 5 Milyar | 1. Pengelola Kegiatan | | | |
| | | PA/KPA | Orang/Kegiatan | 1.150.000 | |
| | | Pejabat Pembuat Komitmen (PPK) | Orang/Kegiatan | 900.000 | |
| | | Sekretariat | Orang/Kegiatan | 500.000 | 2 orang |
| | | 2. Pendukung | | | |
| | | Ketua Tim Pengarah ¹⁾ | Orang/Kegiatan | 750.000 | |
| | | Anggota Tim Pengarah | Orang/Kegiatan | 700.000 | 2 orang |
| | | Ketua Tim Teknis | Orang/Kegiatan | 650.000 | |
| | | Anggota Tim Teknis | Orang/Kegiatan | 600.000 | 2 orang |
| | | 3. Belanja Barang dan Jasa | | | |
| | | Alat Tulis Kantor | Kegiatan | 1.750.000 | |
| | | Dokumen/Adm PBJ | Kegiatan | 1.500.000 | |
| | | Pengumuman PBJ | Kegiatan | 2.000.000 | |
| | | Penggandaan | Kegiatan | 1.500.000 | |
| | | Makan & Minum Rapat | Kegiatan | 1.750.000 | |
| 7 | Nilai pagu dana di atas Rp 5 Milyar sd. Rp 10 Milyar | 1. Pengelola Kegiatan | | | |
| | | PA/KPA | Orang/Kegiatan | 1.400.000 | |
| | | Pejabat Pembuat Komitmen (PPK) | Orang/Kegiatan | 1.100.000 | |
| | | Sekretariat | Orang/Kegiatan | 550.000 | 2 orang |
| | | | | | |
| | | 2. Pendukung | | | |
| | | Ketua Tim Pengarah ¹⁾ | Orang/Kegiatan | 900.000 | |
| | | Anggota Tim Pengarah | Orang/Kegiatan | 800.000 | 2 orang |
| | | Ketua Tim Teknis | Orang/Kegiatan | 700.000 | |
| | | Anggota Tim Teknis | Orang/Kegiatan | 650.000 | 2 orang |
| | | 3. Belanja Barang dan Jasa | | | |
| | | Alat Tulis Kantor | Kegiatan | 2.000.000 | |
| | | Dokumen/Adm PBJ | Kegiatan | 1.750.000 | |
| | | Pengumuman PBJ | Kegiatan | 2.000.000 | |
| | | Penggandaan | Kegiatan | 1.750.000 | |
| | | Makan & Minum Rapat | Kegiatan | 2.000.000 | |
| 8 | Nilai pagu dana di atas Rp 10 Milyar | 1. Pengelola Kegiatan | | | |
| | | PA/KPA | Orang/Kegiatan | 1.750.000 | |
| | | Pejabat Pembuat | Orang/Kegiatan | 1.500.000 | |

| No | Pagu Anggaran | Uraian | Satuan | Rp,- | Ket |
|----|---------------|-----------------------------------|----------------|-----------|---------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| | | Komitmen (PPK) | | | |
| | | Sekretariat | Orang/Kegiatan | 700.000 | |
| | | 2. Pendukung | | | |
| | | Ketua Tim Pengarah ¹⁾ | Orang/Kegiatan | 1.100.000 | |
| | | Anggota Tim Pengarah | Orang/Kegiatan | 1.000.000 | 2 orang |
| | | Ketua Tim Teknis | Orang/Kegiatan | 900.000 | |
| | | Anggota Tim Teknis | Orang/Kegiatan | 800.000 | 2 orang |
| | | 3. Belanja Barang dan Jasa | | | |
| | | Alat Tulis Kantor | Kegiatan | 2.500.000 | |
| | | Dokumen/Adm PBJ | Kegiatan | 2.000.000 | |
| | | Pengumuman PBJ | Kegiatan | 2.000.000 | |
| | | Penggandaan | Kegiatan | 2.000.000 | |
| | | Makan & Minum Rapat | Kegiatan | 2.000.000 | |

Catatan :

- 1) Untuk Kegiatan pengadaan jasa konsultansi dengan nilai diatas Rp. 100,- juta dapat didukung dengan Tim Pengarah dan untuk kegiatan pengadaan barang dengan nilai diatas Rp. 500,- juta dapat didukung dengan Tim Pengarah.

1.3 Standar Honorarium Pejabat/Kelompok Kerja (Pokja) Unit Layanan Pengadaan (ULP)

| No | Uraian | Jabatan dalam Kepanitian | Satuan | Rp,- | Keterangan |
|----------|---|--------------------------|----------------|---------|-------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Pejabat/Pokja Pengadaan Barang dan Jasa Konstruksi | | | | |
| a. | Nilai Pagu dana 10 juta s/d Rp.100 juta | Pejabat Pengadaan | Orang/Kegiatan | 350.000 | 1 orang |
| b. | Nilai pagu dana di atas Rp 100 Juta sd. Rp 200 Juta | Kepala ULP | Orang/Kegiatan | 425.000 | Jumlah maksimal 5 orang |
| | | Ketua | Orang/Kegiatan | 375.000 | |
| | | Sekretaris | Orang/Kegiatan | 325.000 | |
| | | Anggota | Orang/Kegiatan | 275.000 | |
| c. | Nilai pagu dana di atas Rp 200 Juta sd. Rp 500 Juta | Kepala ULP | Orang/Kegiatan | 575.000 | Jumlah maksimal 5 orang |
| | | Ketua | Orang/Kegiatan | 525.000 | |
| | | Sekretaris | Orang/Kegiatan | 475.000 | |
| | | Anggota | Orang/Kegiatan | 425.000 | |
| d. | Nilai pagu dana di atas Rp | Kepala ULP | Orang/Kegiatan | 650.000 | Jumlah |

| No | Uraian | Jabatan dalam Kepanitian | Satuan | Rp,- | Keterangan |
|--|---|--------------------------|----------------|-------------------------|-------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| | 500 Juta sd. Rp 1 Milyar | Ketua | Orang/Kegiatan | 600.000 | maksimal 5 orang |
| | | Sekretaris | Orang/Kegiatan | 550.000 | |
| | | Anggota | Orang/Kegiatan | 500.000 | |
| | e. Nilai pagu dana di atas Rp 1 Milyar sd. Rp 2,5 Milyar | Kepala ULP | Orang/Kegiatan | 725.000 | Jumlah maksimal orang 5 |
| | | Ketua | Orang/Kegiatan | 675.000 | |
| | | Sekretaris | Orang/Kegiatan | 625.000 | |
| | | Anggota | Orang/Kegiatan | 575.000 | |
| | f. Nilai pagu dana di atas Rp 2,5 Milyar sd. Rp 5 Milyar | Kepala ULP | Orang/Kegiatan | 875.000 | Jumlah maksimal orang 5 |
| | | Ketua | Orang/Kegiatan | 825.000 | |
| | | Sekretaris | Orang/Kegiatan | 775.000 | |
| | | Anggota | Orang/Kegiatan | 725.000 | |
| | g. Nilai pagu dana di atas Rp 5 Milyar sd. Rp 10 Milyar | Kepala ULP | Orang/Kegiatan | 950.000 | Jumlah maksimal orang 5 |
| | | Ketua | Orang/Kegiatan | 900.000 | |
| Sekretaris | | Orang/Kegiatan | 850.000 | | |
| Anggota | | Orang/Kegiatan | 800.000 | | |
| i. Nilai pagu dana di atas Rp. 10 Milyar | Ketua | Orang/Kegiatan | 1.100.000 | Jumlah maksimal orang 7 | |
| | Ketua | Orang/Kegiatan | 1.050.000 | | |
| | Sekretaris | Orang/Kegiatan | 1.000.000 | | |
| | Anggota | Orang/Kegiatan | 950.000 | | |
| 2 | Pejabat/Pokja Pengadaan Jasa Konsultansi | | | | |
| | a. Nilai pagu dana 10 Juta sd. Rp 50 Juta | Pejabat pengadaan | Orang/Kegiatan | 325.000 | 1 orang |
| | b. Nilai pagu dana di atas Rp 50 Juta sd. Rp 200 Juta | Kepala ULP | Orang/Kegiatan | 400.000 | Jumlah maks 5 orang |
| | | Ketua | Orang/Kegiatan | 350.000 | |
| | | Sekretaris | Orang/Kegiatan | 300.000 | |
| | | Anggota | Orang/Kegiatan | 250.000 | |
| | c. Nilai pagu dana di atas Rp 200 Juta sd. Rp 500 Juta | Kepala ULP | Orang/Kegiatan | 550.000 | Jumlah maksimal orang 5 |
| | | Ketua | Orang/Kegiatan | 500.000 | |
| | | Sekretaris | Orang/Kegiatan | 450.000 | |
| | | Anggota | Orang/Kegiatan | 400.000 | |
| | d. Nilai pagu dana di atas Rp 500 Juta sd. Rp 1 Milyar Juta | Kepala ULP | Orang/Kegiatan | 625.000 | Jumlah maksimal orang 5 |
| | | Ketua | Orang/Kegiatan | 575.000 | |

| No | Uraian | Jabatan dalam Kepanitiaan | Satuan | Rp,- | Keterangan |
|----------|--|---------------------------|----------------|-----------|-------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| | | Sekretaris | Orang/Kegiatan | 525.000 | |
| | | Anggota | Orang/Kegiatan | 475.000 | |
| e. | Nilai pagu dana di atas Rp 1 Milyar sd. Rp 2,5 Milyar | Kepala ULP | Orang/Kegiatan | 700.000 | Jumlah maksimal orang 5 |
| | | Ketua | Orang/Kegiatan | 650.000 | |
| | | Sekretaris | Orang/Kegiatan | 600.000 | |
| | | Anggota | Orang/Kegiatan | 550.000 | |
| f. | Nilai pagu dana di atas Rp 2.5 Milyar sd. Rp 5 Milyar | Kepala ULP | Orang/Kegiatan | 775.000 | Jumlah maksimal orang 5 |
| | | Ketua | Orang/Kegiatan | 725.000 | |
| | | Sekretaris | Orang/Kegiatan | 675.000 | |
| | | Anggota | Orang/Kegiatan | 625.000 | |
| g. | Nilai pagu dana di atas Rp 5 Milyar sd. Rp 10 Milyar | Kepala ULP | Orang/Kegiatan | 850.000 | Jumlah maksimal orang 5 |
| | | Ketua | Orang/Kegiatan | 800.000 | |
| | | Sekretaris | Orang/Kegiatan | 725.000 | |
| | | Anggota | Orang/Kegiatan | 700.000 | |
| h. | Nilai pagu dana di atas Rp 10 Milyar | Kepala ULP | Orang/Kegiatan | 1.075.000 | Jumlah maksimal orang 7 |
| | | Ketua | Orang/Kegiatan | 1.025.000 | |
| | | Sekretaris | Orang/Kegiatan | 975.000 | |
| | | Anggota | Orang/Kegiatan | 925.000 | |
| 3 | Pejabat/Pokja Pengadaan Jasa Lainnya | | | | |
| a. | Nilai pagu dana 10 Juta sd. Rp 100 Juta | Pejabat pengadaan | Orang/Kegiatan | 300.000 | 1 orang |
| b. | Nilai pagu dana di atas Rp 100 Juta sd. Rp 200 Juta | Kepala ULP | Orang/Kegiatan | 375.000 | Jumlah maksimal orang 5 |
| | | Ketua | Orang/Kegiatan | 325.000 | |
| | | Sekretaris | Orang/Kegiatan | 300.000 | |
| | | Anggota | Orang/Kegiatan | 250.000 | |
| c. | Nilai pagu dana di atas Rp 200 Juta sd. Rp 500 Juta | Kepala ULP | Orang/Kegiatan | 550.000 | Jumlah maksimal orang 5 |
| | | Ketua | Orang/Kegiatan | 500.000 | |
| | | Sekretaris | Orang/Kegiatan | 450.000 | |
| | | Anggota | Orang/Kegiatan | 400.000 | |
| d. | Nilai pagu dana di atas Rp 500 Juta sd. Rp 1 Milyar Juta | Kepala ULP | Orang/Kegiatan | 625.000 | Jumlah maksimal orang 5 |
| | | Ketua | Orang/Kegiatan | 575.000 | |
| | | Sekretaris | Orang/Kegiatan | 525.000 | |

| No | Uraian | Jabatan dalam Kepanitiaan | Satuan | Rp,- | Keterangan |
|----|---|---|----------------|-----------|-------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| | | Anggota | Orang/Kegiatan | 475.000 | |
| e. | Nilai pagu dana di atas Rp 1 Milyar sd. Rp 2,5 Milyar | Kepala ULP | Orang/Kegiatan | 700.000 | Jumlah maksimal orang 5 |
| | | Ketua | Orang/Kegiatan | 650.000 | |
| | | Sekretaris | Orang/Kegiatan | 600.000 | |
| | | Anggota | Orang/Kegiatan | 550.000 | |
| f. | Nilai pagu dana di atas Rp 2.5 Milyar sd. Rp 5 Milyar | Kepala | Orang/Kegiatan | 775.000 | Jumlah maksimal orang 5 |
| | | Ketua | Orang/Kegiatan | 725.000 | |
| | | Sekretaris | Orang/Kegiatan | 675.000 | |
| | | Anggota | Orang/Kegiatan | 625.000 | |
| g. | Nilai pagu dana di atas Rp 5 Milyar sd. Rp 10 Milyar | Kepala ULP | Orang/Kegiatan | 850.000 | Jumlah maksimal orang 5 |
| | | Ketua | Orang/Kegiatan | 800.000 | |
| | | Sekretaris | Orang/Kegiatan | 725.000 | |
| | | Anggota | Orang/Kegiatan | 700.000 | |
| h. | Nilai pagu dana di atas Rp 10 Milyar | Kepala | Orang/Kegiatan | 1.075.000 | Jumlah maksimal orang 7 |
| | | Ketua | Orang/Kegiatan | 1.025.000 | |
| | | Sekretaris | Orang/Kegiatan | 975.000 | |
| | | Anggota | Orang/Kegiatan | 925.000 | |
| | Sekretariat ULP | Sekretariat ULP diberikan Insentif Perpaket Kegiatan 1 (satu) orang masing-masing Pokja | | 150.000 | |

1.4 Standar Honorarium Pejabat/Panitia Penerima Hasil Pekerjaan

| No | Uraian | Jabatan dalam Kepanitiaan | Satuan | Rp,- | Ket |
|----------|--|----------------------------------|-------------|---------|----------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Pejabat/Panitia Penerima Hasil Pekerjaan (Jasa Konstruksi, Jasa Konsultansi dan Barang) | | | | |
| a. | Nilai pagu dana Rp 10 Juta sd. < Rp 50 Juta | Pejabat penerima hasil pekerjaan | Orang/Paket | 175.000 | Khusus Jasa Konsultasi |
| | Nilai pagu dana Rp 10 Juta sd < Rp. 100 Juta | Pejabat penerima hasil pekerjaan | Orang/Paket | 200.000 | Khusus Jasa Kontruksi dan barang |
| b. | Nilai pagu dana di atas Rp | Ketua | Orang/Paket | 225.000 | Khusus |

| No | Uraian | Jabatan dalam Kepanitiaan | Satuan | Rp,- | Ket |
|----|---|---------------------------|-------------|---------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| | 50 Juta sd. Rp 200 Juta | Sekretaris | Orang/Paket | 200.000 | Jasa Konsultasi Jumlah minimal 3 orang |
| | | Anggota | Orang/Paket | 175.000 | |
| b. | Nilai pagu dana di atas Rp 100 Juta sd. Rp 200 Juta | Ketua | Orang/Paket | 225.000 | Khusus Jasa Kontruksi dan barang Jumlah minimal 3 orang |
| | | Sekretaris | Orang/Paket | 225.000 | |
| | | Anggota | Orang/Paket | 225.000 | |
| c. | Nilai pagu dana di atas Rp 200 Juta sd. Rp 500 Juta | Ketua | Orang/Paket | 275.000 | Jumlah maksimal 5 orang |
| | | Sekretaris | Orang/Paket | 250.000 | |
| | | Anggota | Orang/Paket | 225.000 | |
| d. | Nilai pagu dana di atas Rp 500 Juta sd. Rp 1 Milyar | Ketua | Orang/Paket | 375.000 | Jumlah maksimal 5 orang |
| | | Sekretaris | Orang/Paket | 350.000 | |
| | | Anggota | Orang/Paket | 325.000 | |
| e. | Nilai pagu dana di atas Rp 1 Milyar sd. Rp 2,5 Milyar | Ketua | Orang/Paket | 425.000 | Jumlah maksimal 5 orang |
| | | Sekretaris | Orang/Paket | 400.000 | |
| | | Anggota | Orang/Paket | 375.000 | |
| f. | Nilai pagu dana di atas Rp 2,5 Milyar sd. Rp 5 Milyar | Ketua | Orang/Paket | 475.000 | Jumlah maksimal 5 orang |
| | | Sekretaris | Orang/Paket | 450.000 | |
| | | Anggota | Orang/Paket | 425.000 | |
| g. | Nilai pagu dana di atas Rp 5 Milyar sd. Rp 10 Milyar | Ketua | Orang/Paket | 525.000 | Jumlah maksimal 5 orang |
| | | Sekretaris | Orang/Paket | 500.000 | |
| | | Anggota | Orang/Paket | 475.000 | |
| h. | Nilai Pagu Dana di atas Rp. 10 Milyar | Ketua | Orang/Paket | 575.000 | Jumlah maksimul 7 orang |
| | | Sekretaris | Orang/Paket | 550.000 | |
| | | Anggota | Orang/Paket | 525.000 | |

II. STANDAR BIAYA HONORARIUM PEJABAT PENATAUSAHAAN KEUANGAN (PPK-SKPD), PEMBANTU PPK-SKPD, BENDAHARA, PENGURUS BARANG, SATUAN KERJA PENGELOLA KEUANGAN DAERAH (SKPKD) DAN ADMINSTRASI/OPERATOR SIPKD.

2.1 Standar Honorarium Pejabat Penatausahaan Keuangan (PPK-SKPD), Satuan Kerja Pengelola Keuangan Daerah (SKPKD) dan Pembantu PPK-SKPD

| No | Pagu Anggaran | Uraian | Satuan | Standar Biaya (Rp,-) |
|----|---|-------------------------|-------------|----------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Nilai pagu dana sd. Rp 5 Milyar | PPK-SKPD/SKPKD | Orang/bulan | 300.000 |
| | | Pembantu PPK-SKPD/SKPKD | Orang/bulan | 200.000 |
| 2 | Nilai Pagu dana diatas 5 Milyar S/d 20 Milyar | PPK-SKPD/SKPKD | Orang/bulan | 350.000 |
| | | Pembantu PPK-SKPD/SKPKD | Orang/bulan | 250.000 |
| 3 | Nilai Pagu dana diatas 20 Milyar | PPK-SKPD/SKPKD | Orang/bulan | 400.000 |
| | | Pembantu PPK-SKPD/SKPKD | Orang/bulan | 300.000 |

Catatan : Jumlah Pembantu PPK-SKPD terdiri dari 2 orang/SKPD.

2.2. Standar Honorarium Bendahara Pengeluaran, Bendahara Pengeluaran Pembantu, dan Pembantu Bendahara Pengeluaran

| No | Jumlah Pagu Anggaran | Uraian | Satuan | Standar Biaya (Rp,-) |
|----|---|--------------------------------|-------------|----------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Nilai pagu dana sd. Rp 5 Milyar | Bendahara Pengeluaran | Orang/bulan | 250.000 |
| | | Bendahara Pengeluaran Pembantu | Orang/bulan | 200.000 |
| | | Pembantu Bendahara Pengeluaran | Orang/bulan | 150.000 |
| 2 | Nilai Pagu dana diatas 5 Milyar S/d 20 Milyar | Bendahara Pengeluaran | Orang/bulan | 300.000 |
| | | Bendahara Pengeluaran Pembantu | Orang/bulan | 250.000 |
| | | Pembantu Bendahara Pengeluaran | Orang/bulan | 200.000 |
| 3 | Nilai Pagu dana diatas 20 Milyar | Bendahara Pengeluaran | Orang/bulan | 350.000 |
| | | Bendahara Pengeluaran Pembantu | Orang/bulan | 300.000 |
| | | Pembantu Bendahara Pengeluaran | Orang/bulan | 250.000 |

2.3. Standar Honorarium Bendahara Penerimaan, Bendahara Penerimaan Pembantu, dan Pembantu Bendahara Penerimaan.

| No | Jumlah Pagu Anggaran | Uraian | Satuan | Standar Biaya (Rp,-) |
|----|--|-------------------------------|-------------|----------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Nilai pagu dana sd. Rp 1 Milyar | Bendahara Penerimaan | Orang/bulan | 150.000 |
| | | Bendahara Pembantu Penerimaan | Orang/bulan | 125.000 |
| | | Pembantu Bendahara Penerimaan | Orang/bulan | 100.000 |
| 2 | Nilai Pagu dana diatas 1 Milyar S/d 3 Milyar | Bendahara Penerimaan | Orang/bulan | 175.000 |
| | | Bendahara Pembantu Penerimaan | Orang/bulan | 150.000 |
| | | Pembantu Bendahara Penerimaan | Orang/bulan | 125.000 |
| 3 | Nilai Pagu dana diatas 3 Milyar S/d 5 Milyar | Bendahara Penerimaan | Orang/bulan | 200.000 |
| | | Bendahara Pembantu Penerimaan | Orang/bulan | 175.000 |
| | | Pembantu Bendahara Penerimaan | Orang/bulan | 150.000 |
| 4 | Nilai Pagu dana diatas 5 Milyar | Bendahara Penerimaan | Orang/bulan | 225.000 |
| | | Bendahara Pembantu Penerimaan | Orang/bulan | 200.000 |
| | | Pembantu Bendahara Penerimaan | Orang/bulan | 175.000 |

Catatan :

- 1) Bendahara Pengeluaran Pembantu dan Bendahara Penerimaan Pembantu hanya pada Sekretariat Daerah dan pada SKPD yang mendelegasikan kegiatan pada Kuasa Pengguna Anggaran (KPA).
- 2) Khusus untuk pembantu bendahara pengeluaran Belanja tidak langsung (gaji) di Dinas Pendidikan yang mengelola sekolah/kelompok diberikan honor sebesar Rp.125.000,00/bulan
- 3) Pada Dinas Kesehatan untuk pembantu bendahara pengeluaran dan pembantu bendahara penerimaan di Puskesmas dan Puskesmas Pembantu diberikan honor sebesar Rp.125.000,00/bulan
- 4) Pembantu bendahara pengeluaran khusus gaji, besaran honorinya dihitung dari pagu belanja pegawai (belanja tidak langsung)

2.4. Standar Honorarium Pengurus Barang dan Administrasi/Operator SIPKD

- a. Kepada pengurus barang diberikan Honorarium sebesar Rp. 150.000,00/bulan.
- b. Kepada tenaga Administrasi yang ditunjuk untuk kegiatan SIPKD diberikan honorarium sebesar Rp.150.000,00/bulan
- c. Kepada tenaga operator yang ditunjuk untuk kegiatan SIPKD diberikan honorarium sebesar Rp.100.000,00/bulan
- d. Untuk tenaga operator masing-masing SKPD maksimal 2 orang, kecuali pada DPKA jumlah menyesuaikan

2.5 Formulasi Kebutuhan Bendaharawan Untuk SKPD Di Lingkungan Pemerintah Kota Padang

| No | SKPD | Jumlah Maksimal | | | | | | Ket. |
|----|--------------------|-------------------|----------------------------|----------------------------|------------------|---------------------------|-----------------|---|
| | | Bend. Pengeluaran | Bend. Pengeluaran Pembantu | Pembantu Bend. Pengeluaran | Bend. Penerimaan | Pembantu Bend. Penerimaan | Pengurus Barang | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1 | Sekretariat Daerah | 2 | 9 | 2 | 1 | 3 | 12 | Bendaharawan penerimaan bagi SKPD yang menerima penerimaan daerah |
| 2 | Sekretariat DPRD | 2 | - | 2 | - | - | 1 | |
| 3 | Badan | 1 | - | 2 | - | 1 | 1 | |
| 4 | Dinas | 1 | - | 2 | 1 | 1 | 1 | |
| 5 | Kantor | 1 | - | 2 | - | 0 | 1 | |
| 6 | RSUD | 1 | - | 2 | 1 | 1 | 1 | |
| 7 | Kecamatan | 1 | - | 2 | - | 0 | 1 | |
| 8 | PPKD | 1 | | 1 | 1 | 1 | | |

Catatan :

- 1) Untuk Dinas Pendidikan dapat ditunjuk 1 pembantu bendaharawan pengeluaran di setiap kelompok/sekolah:
- 2) Untuk Dinas Kesehatan, pada Puskesmas dan Puskesmas Pembantu ditunjuk :
 - Pembantu Bendaharawan penerimaan 1 orang
 - Pembantu Bendaharawan pengeluaran 1 orang

III. STANDAR BIAYA PERENCANAAN KONSTRUKSI, PENGAWASAN KONSTRUKSI DAN TENAGA AHLI JASA KONSULTASI ,TIM SWAKELOLA DAN KEGIATAN YANG BERSIFAT KEPANITIAAN

3.1. Standar Biaya Perencanaan Konstruksi, Pengawasan Konstruksi dan tenaga jasa Konsultasi yang dilaksanakan ditetapkan sebagai berikut :

- a. Untuk standar biaya Perencanaan Konstruksi/DED dan Pengawasan Konstruksi yang dilaksanakan oleh Pihak Ketiga persentase ditetapkan/mengacu kepada Peraturan Menteri Pekerjaan Umum nomor : 45/PRT/M/2007 tentang Pedoman Teknis Pembangunan Gedung Negara, sesuai kriteria yang ditetapkan.
- b. Untuk Perencanaan (DED) yang bersifat sederhana (simple design) dapat dilaksanakan oleh Dinas Pekerjaan Umum (PU) secara swakelola dengan standar biaya Perencanaan Konstruksi/DED ditetapkan sebesar 60% dari biaya perencanaan oleh Konsultan

3.1.2. Tenaga Ahli Berpendidikan S1/S2/S3 per bulan

| No. | Pendidikan Tenaga Ahli | | Standar Biaya | |
|-----|------------------------|------------------|---------------------------|---------------------------|
| | Kelompok Tenaga Ahli | Tahun Pengalaman | S1 (Rp) | S2/S3 (Rp) |
| 1 | Ahli Muda | 1-4 | 5.000.000 s/d 7.000.000 | 8.000.000 s/d 10.000.000 |
| 2 | Ahli | 5-8 | 7.500.000 s/d 9.500.000 | 11.000.000 s/d 13.000.000 |
| 3 | Ahli Utama | 9-12 | 10.000.000 s/d 12.000.000 | 14.000.000 s/d 16.000.000 |
| 4 | Ahli Kepala | 13-16 | 13.000.000 s/d 15.000.000 | 17.000.000 s/d 19.000.000 |
| | | 17-20 | 15.500.000 s/d 17.500.000 | 20.000.000 s/d 22.000.000 |

3.2. Tenaga Pendukung/Bulan

| No | Personil | Rp,- | Keterangan |
|----|---|-----------|--|
| 1 | Office Manager | 2.000.000 | Disesuaikan jenis kegiatan dan pendidikan sekolah kejuruan terkait |
| 2 | Sekretaris | 1.500.000 | |
| 3 | Juru Gambar, juru ukur, surveyor, dan inspektor | 1.500.000 | |
| 4 | Operator | 1.200.000 | |
| 5 | Sopir | 1.000.000 | |
| No | Personil | Rp,- | Keterangan |
| 6 | Pesuruh | 750.000 | |
| 7 | Penjaga | 750.000 | |
| 8 | Asisten Muda | | |
| | • D2/D3 | 3.500.000 | |
| | • D1 | 3.000.000 | |

3.3. Standar Honorarium Tim Swakelola dengan Instansi Pemerintah dan Pihak Ketiga (Swasta) Lainnya

- Untuk kegiatan swakelola yang dilaksanakan dengan bekerjasama dengan instansi pemerintah dan pihak ketiga (swasta) lainnya dapat diberikan honorarium sebesar Rp. 400.000,- orang/hari
- Tim swakelola yang berasal dari Nasional/pusat/luar Kota Padang diberikan biaya transportasi/pengganti tiket at cost dengan melampirkan tiket perjalanan

3.4 Standar Honorarium Pengelola Kegiatan yang Bersifat Kepanitiaan/Tim

3.4.1. Standar Honorarium Pengelola dan Pelaksana Kegiatan yang Bersifat Umum (Tim)

| No | Jabatan Dalam Tim | Satuan | Rp,- | Ket |
|----|--|----------------|---------|-----|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | Pengelola | | | |
| 1 | PA/KPA | Orang/kegiatan | 500.000 | |
| 2 | Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK) | Orang/kegiatan | 450.000 | |

| | | | | |
|------------------|----------------------|----------------|---------|-------------|
| 3 | Sekretaris | Orang/kegiatan | 275.000 | |
| 4 | Anggota | Orang/kegiatan | 200.000 | Max 5 orang |
| 5 | Sekretariat | Orang/kegiatan | 150.000 | Max 2 orang |
| Pendukung | | | | |
| 1 | Ketua Pengarah | Orang/kegiatan | 350.000 | 1 org |
| 2 | Anggota Tim Pengarah | Orang/kegiatan | 300.000 | 2 org |

3.4.2. Standar Honorarium Pengelola kegiatan yang dalam pelaksanaan kegiatan memerlukan koordinasi antar SKPD (minimal 3 SKPD/Unit Kerja) dalam tim

| No | Jabatan Dalam Tim | Satuan | Rp,- | Ket |
|----------------------|--|----------------|-----------|--------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Pengelola | | | | |
| 1 | PA/KPA | Orang/kegiatan | 1.400.000 | |
| 2 | Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK) | Orang/kegiatan | 1.200.000 | |
| 3 | Sekretaris | Orang/kegiatan | 700.000 | |
| 4 | Sekretariat | Orang/kegiatan | 500.000 | Max 10 Orang |
| Pendukung | | | | |
| 1 | Ketua Pengarah | Orang/kegiatan | 1.000.000 | |
| 2 | Anggota Tim Pengarah | Orang/kegiatan | 900.000 | |
| 3 | Koordinator Teknis | Orang/kegiatan | 800.000 | |
| 4 | Anggota Tim Teknis | Orang/kegiatan | 600.000 | |
| Tim Pelaksana | | | | |
| 1 | Ketua Tim | Orang/kegiatan | 450.000 | |
| 2 | Anggota Tim | Orang/kegiatan | 400.000 | |

3.4.3. Standar Honorarium Pengelola dan Pelaksana Kegiatan penyusunan dokumen

| No | Jabatan Dalam Tim | Satuan | Rp,- | Ket |
|--------------------------|--|----------------|---------|-----|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Pengelola | | | | |
| 1 | PA/KPA | Orang/kegiatan | 750.000 | |
| 2 | Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK) | Orang/kegiatan | 550.000 | |
| 3 | Sekretaris | Orang/kegiatan | 375.000 | |
| 4 | Sekretariat | Orang/kegiatan | 300.000 | |
| Tim Pengolah data | | | | |
| 1 | Ketua Tim | Orang/kegiatan | 500.000 | |
| 2 | Anggota Tim | Orang/kegiatan | 425.000 | |
| Tim Penyusun | | | | |
| 1 | Ketua Tim | Orang/kegiatan | 500.000 | |
| 2 | Anggota Tim | Orang/kegiatan | 425.000 | |

3.4.4. Standar Honorarium Pengelola dan Pelaksana Kegiatan Penyusunan RAPBD, Penyusunan APBD, Penyusunan Rancangan LKPD, Penyusunan LKPD serta KUA dan PPAS

| No | Jabatan Dalam Tim | Satuan | Rp,- | Ket |
|------------------|--|----------------|-----------|-----|
| Pengelola | | | | |
| 1. | PA/KPA | Orang/kegiatan | 2.500.000 | |
| 2. | Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK) | Orang/kegiatan | 2.400.000 | |
| 3. | Sekretariat | Orang/kegiatan | 1.750.000 | |
| Pendukung | | | | |
| 1. | Ketua Pengarah | Orang/kegiatan | 2.300.000 | |
| 2. | Anggota Tim Pengarah | Orang/kegiatan | 2.200.000 | |
| 3. | Koordinator Teknis | Orang/kegiatan | 2.100.000 | |
| 4. | Anggota Tim Teknis | Orang/kegiatan | 2.000.000 | |

Catatan :

- 1) Untuk kegiatan penyusunan RAPBD, Penyusunan APBD, Penyusunan rancangan LKPD, Penyusunan LKPD, serta KUA, PPAS diberikan tambahan honor pembahasan sebesar Rp.100.000,-(seratus ribu rupiah) per rapat pembahasan, dibayarkan maksimal 1 (satu) kali rapat/hari.
- 2) untuk pembahasan tindak lanjut hasil temuan BPK dan pembahasan Ranperda di DPRD oleh Bagian Hukum dapat diberikan tambahan honor pembahasan sebesar Rp.50.000,- (lima puluh ribu rupiah) per rapat pembahasan ,dibayarkan maksimal 1 (satu) kali rapat/hari.
- 3) Honorarium pengelola kegiatan dibayarkan paling banyak 10 (sepuluh) kegiatan/orang yang berada dalam SKPD yang bersangkutan.

3.4.5 Standar Biaya Operasional Pengawasan Kegiatan Pemeriksaan Berkala dan Tujuan Tertentu

3.4.5.1 Standar Biaya Operasional Pengawasan Kegiatan Pemeriksaan Berkala (Rutin/Reguler) dan Tujuan Tertentu (kasus, Khusus, Review, Monitoring, Evaluasi, Pemantauan dan penyelesaian TLHP

| No | Jabatan dalam Tim | Satuan | Rp,- |
|----|------------------------|------------|---------|
| 1. | Penanggung jawab | Orang/hari | 175.000 |
| 2. | Wakil Penanggung jawab | Orang/hari | 150.000 |
| 3. | Pengendali Teknis | Orang/hari | 125.000 |
| 4. | Ketua Tim | Orang/hari | 125.000 |
| 5. | Anggota Tim Gol III | Orang/hari | 100.000 |
| 6. | Anggota Tim Gol II | Orang/hari | 65.000 |

Catatan :

- 1) Pemeriksaan berkala untuk 1 obrik maksimal 14 hari
- 2) Pemeriksaan tujuan tertentu untuk 1 obrik maksimal 7 hari

3.4.5.2. Standar Biaya Finalisasi, Konsep, Penyusunan dan Pelaporan LHP

| No | Uraian | Satuan | Rp,- |
|----|--|---------------|---------|
| 1. | Biaya Finalisasi Konsep, Penyusunan, dan Pelaporan LHP | Laporan/obrik | 200.000 |

IV. STANDAR BIAYA HONORARIUM PENYELENGGARAAN DIKLAT DAN UJIAN

4.1 Standar Biaya Honorarium Penyelenggaraan Diklat

4.1.1 Standar Biaya Penyelenggaraan diklat Berdasarkan Paket/Materi

| No | Uraian | Satuan | Standar Biaya (Rp,-) | | |
|----|-------------------|-------------|----------------------|----------|----------|
| | | | Nasional | Provinsi | Kota/Kab |
| 1 | Makalah* | Orang/paket | 1.000.000 | 450.000 | 350.000 |
| 2 | Penyaji | Orang/paket | 1.250.000 | 550.000 | 450.000 |
| 3 | Moderator | Orang/paket | - | - | 250.000 |
| 4 | Notulis | Orang/paket | - | - | 100.000 |
| 5 | Pembawa acara | Orang/paket | - | - | 75.000 |
| 6 | Pembaca Doa | Orang/paket | - | - | 50.000 |
| 7 | Operator Komputer | Orang/paket | - | - | 50.000 |

* Bukan Handout/Pointer dan bukan kegiatan Pelatihan Kantor Sendiri

4.1.2. Standar Biaya honorarium Nara Sumber Berdasarkan jam

Untuk kegiatan yang mendatangkan narasumber yang berasal dari Departemen/pusat/nasional dapat diberikan honor berdasarkan jam dengan standar sebagai berikut:

| No | Uraian Jabatan | Satuan | Standar Biaya (Rp,-) | | | Ket |
|----|---------------------------------|----------|----------------------|----------|----------|--------------------------------------|
| | | | Nasional | Provinsi | Kota/Kab | |
| 1 | Menteri / Pejabat Stkt Menteri | Orang/JP | 1.100.000 | - | - | 1 Jam Pelajaran sama dengan 45 Menit |
| 2 | Pejabat Eselon I | Orang/JP | 900.000 | - | - | |
| 3 | Pejabat Eselon II | Orang/JP | 700.000 | 500.000 | 350.000 | |
| 4 | Pejabat Eselon III Ke bawah | Orang/JP | 600.000 | 450.000 | 300.000 | |
| 5 | Pakar/Praktisi/Pembicara khusus | Orang/JP | 900.000 | 650.000 | 450.000 | |
| 6 | Moderator | Orang | 500.000 | 350.000 | 250.000 | |

4.2 Standar Biaya Honorarium Penyelenggaraan Ujian

| No | Uraian | Satuan | Standar Biaya (Rp,-) | |
|----|---|------------------------------|----------------------|---------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | |
| 1 | Setingkat Pendidikan Dasar dan Menengah | | | |
| | a. | Penyusun/Pembuat Bahan Ujian | Naskah/Pelajaran | 500.000 |
| | b. | Pemeriksa Hasil Ujian | Siswa/Mata Ujian | 1.500 |
| | c. | Pengawas Ujian | Orang/Kali | 100.000 |
| 2 | Pendidikan dan Pelatihan Pegawai | | | |
| | a. | Penyusun/Pembuat Bahan Ujian | Naskah/Pelajaran | 500.000 |
| | b. | Pemeriksa Hasil Ujian | Siswa/Mata Ujian | 1.500 |
| | c. | Pengawas Ujian | Orang/Kali | 100.000 |
| 3 | Pendidikan dan Pelatihan Masyarakat | | | |
| | a. | Penyusun/Pembuat Bahan Ujian | Naskah/Pelajaran | 500.000 |
| | b. | Pemeriksa Hasil Ujian | Siswa/Mata Ujian | 1.500 |
| | c. | Pengawas Ujian | Orang/Kali | 100.000 |
| 4 | Seleksi Penerimaan CPNS | | | |
| | | Pengawas Ujian | Orang/Kali | 100.000 |

V. STANDAR BIAYA PENDIDIKAN DAN PELATIHAN LAINNYA

5.1. Standar Biaya Pelatihan, Seminar, Bimbingan Teknis, Workshop, Sosialisasi, dan Kegiatan Pelatihan Lainnya

| No | Uraian | Satuan | Standar Biaya (Rp,-) | Ket |
|----|--|------------|----------------------|-----|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Konsumsi | | | |
| | Makan | 1 Porsi | 30.000 | |
| | Kudapan (Snack) | 1 Porsi | 10.000 | |
| 2 | Sewa Tempat | | | |
| | Ruangan Besar | Hari | 1.500.000 | |
| 3 | Akomodasi | Orang/Hari | 600.000 | |
| 4 | Transportasi/Uang Saku | Hari | 50.000 | |
| 5 | ATK Peserta | Kegiatan | 50.000 | |
| 6 | Honor Panitia (waktu pelaksanaan s/d 5 hari) | | | |

| No | Uraian | Satuan | Standar Biaya (Rp,-) | Ket |
|----|---|----------------|----------------------|------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | Penanggung jawab | Orang Kegiatan | 400.000 | |
| | Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK) | Orang Kegiatan | 350.000 | |
| | Sekretaris | Orang Kegiatan | 250.000 | |
| | Anggota | Orang Kegiatan | 200.000 | Mak 5 org |
| | Sekretariat | Orang Kegiatan | 150.000 | Maks 3 org |
| 7 | Honor Panitia (waktu pelaksanaan lebih dari 5 hari s/d 10 hari) | | | |
| | Penanggung jawab | Orang Kegiatan | 500.000 | |
| | Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan | Orang Kegiatan | 400.000 | |
| | Sekretaris | Orang Kegiatan | 300.000 | |
| | Anggota | Orang Kegiatan | 250.000 | Mak 5 org |
| | Sekretariat | Orang Kegiatan | 200.000 | Maks 5 org |
| 8 | Honor Panitia (waktu pelaksanaan lebih dari 10 hari) | | | |
| | Penanggung jawab | Orang Kegiatan | 600.000 | |
| | Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan | Orang Kegiatan | 500.000 | |
| | Sekretaris | Orang Kegiatan | 400.000 | |
| | Anggota | Orang Kegiatan | 300.000 | Max 7 org |
| | Sekretariat | Orang Kegiatan | 250.000 | Max 5 org |

5.2 Standar Biaya Penyelenggaraan Penataran, Penyuluhan, Seminar, Workshop, Bimbingan Teknis, Sosialisasi, dan Kegiatan Diklat lainnya.

| No | Uraian | Satuan | Standar | 100 orang | 5 hari | Standar Biaya (Rp,-) | Ket. |
|----|------------------------|----------------|-----------|-----------|--------|----------------------|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1 | Konsumsi | | | | | | Jumlah hari untuk penyelenggaraan kegiatan maksimal 5 hari kerja dengan jumlah peserta max.100 orang |
| | Makan | 1 Porsi | 30.000 | 100 | 15 | 45.000.000 | |
| | Kudapan (Snack) | 1 Porsi | 10.000 | 100 | 15 | 15.000.000 | |
| 2 | Sewa Tempat | | | | | | |
| | Ruangan Besar | Hari | 1.500.000 | 1 | 5 | 7.500.000 | |
| 3 | Akomodasi | Orang/Hari | 600.000 | 100 | 5 | 6.000.000 | |
| 4 | Transportasi/Uang Saku | Hari | 50.000 | 100 | 5 | 25.000.000 | |
| 5 | ATK Peserta | Kegiatan | 50.000 | 100 | 1 | 5.000.000 | |
| 6 | Honor Panitia: | | | | | | |
| | Penanggung jawab | Orang Kegiatan | 400.000 | 1 | 1 | 400.000 | |
| | PPTK | Orang Kegiatan | 350.000 | 1 | 1 | 350.000 | |
| | Sekretaris | Orang Kegiatan | 250.000 | 1 | 1 | 250.000 | |
| | Anggota | Orang Kegiatan | 200.000 | 1 | 1 | 200.000 | |
| | Sekretariat | Orang Kegiatan | 150.000 | 1 | 1 | 150.000 | |

5.3 Standar Biaya Diklat dan Kursus Keterampilan

| No | Uraian | Standar Biaya (Rp,-) | Satuan |
|----|---|----------------------|--------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Bantuan biaya peserta Lemhanas | | |
| | ▪ Bantuan biaya peserta Lemhanas | 55.000.000 | Per kegiatan |
| 1 | Bantuan uang saku peserta Diklat Pimpinan | | |
| | - Diklatpim Tk II | 8.000.000 | Per kegiatan |
| | - Diklatpim Tk III | 3.000.000 | Per kegiatan |
| | - Diklatpim Tk IV | 2.000.000 | Per kegiatan |
| 2 | Bantuan uang harian Bimtek dan Diklat Non Struktural lainnya | | |
| a. | Pelaksanaan di dalam kota dan di luar kota dalam Prov.Sumatera Barat, maksimal diberikan bantuan 15 (lima belas) hari | | |
| | - Golongan IV | 75.000 | Per hari |
| | - Golongan III | 60.000 | Per hari |
| | - Golongan II | 50.000 | Per hari |
| b. | Pelaksanaan di luar Prov.Sumatera Barat, maksimal diberikan bantuan 15 (lima belas) hari | | |
| | - Golongan IV | 200.000 | Per hari |
| | - Golongan III | 150.000 | Per hari |
| | - Golongan II | 100.000 | Per hari |
| 3 | Bantuan Diklat Teknik Fungsional dan Non Struktural lainnya | | |
| a. | Pelaksanaan di dalam kota dan di luar kota dalam Prov.Sumatera Barat | | |
| | - Masa pendidikan lebih dari 15 (lima belas) hari s.d 1 (satu) bulan | | |
| | Golongan IV | 1.500.000 | |
| | Golongan III | 1.250.000 | |
| | Golongan II | 1.000.000 | |
| | - Masa pendidikan lebih dari satu s.d 2 (dua) bulan | | |
| | Golongan IV | 2.000.000 | |
| | Golongan III | 1.750.000 | |
| | Golongan II | 1.500.000 | |
| | - Masa pendidikan lebih dari dua s.d 3 (tiga) bulan | | |
| | Golongan IV | 2.500.000 | |
| | Golongan III | 2.250.000 | |
| | Golongan II | 2.000.000 | |
| b. | Pelaksanaan di luar Prov.Sumatera Barat | | |
| | - Masa pendidikan lebih dari 15 (lima belas) hari s.d 1 (satu) bulan | | |
| | Golongan IV | 3.500.000 | |

| No | Uraian | Standar Biaya (Rp,-) | Satuan |
|----|---|----------------------|----------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| | Golongan III | 2.750.000 | |
| | Golongan II | 2.000.000 | |
| | - Masa pendidikan lebih dari satu s.d 2 (dua) bulan | | |
| | Golongan IV | 4.000.000 | |
| | Golongan III | 3.250.000 | |
| | Golongan II | 2.500.000 | |
| | - Masa pendidikan lebih dari dua s.d 3 (tiga) bulan | | |
| | Golongan IV | 4.500.000 | |
| | Golongan III | 3.750.000 | |
| | Golongan II | 3.000.000 | |
| 4 | Bantuan Transportasi | | |
| a. | Transportasi dalam kota Padang dan lokal dalam Provinsi | 15.000 | Per hari |
| b. | Transportasi lokal di luar Provinsi | 25.000 | Per hari |

5.4 Standar Biaya Pendidikan Tugas Belajar, Cost Sharing dan Izin Belajar

| No | Uraian | Standar Biaya (Rp,-) | Satuan | Keterangan |
|----|--|--|-----------|------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| I | Bantuan Untuk Pegawai Yang Mengikuti Pendidikan Tugas Belajar Program S1, S2, S3 Dalam Dan Luar Negeri, Kecuali Pendidikan Dokter Spesialis/Profesi | | | |
| a. | S1 Dalam Negeri | | | |
| 1 | Uang SPP | Sesuai dengan ketentuan Perguruan Tinggi yang bersangkutan | | |
| 2 | Uang saku | 350.000 | Per bulan | - |
| 3 | Biaya pemondokan | 250.000 | Per bulan | - |
| 4 | Biaya Transportasi | 200.000 | Per bulan | - |
| 5 | Uang literatur | 150.000 | Per bulan | - |
| 6 | Biaya Foto copy | 150.000 | Per bulan | - |
| 7 | Bantuan Skripsi | 3.000.000 | - | - |
| 8 | Bantuan Wisuda | 750.000 | - | - |
| b. | S2 Dalam Negeri | | | |
| 1 | Uang SPP | Sesuai dengan ketentuan Perguruan Tinggi yang bersangkutan | | |
| 2 | Uang saku | 400.000 | Per bulan | - |
| 3 | Biaya pemondokan | 300.000 | Per bulan | - |

| No | Uraian | Standar Biaya (Rp,-) | Satuan | Keterangan |
|---------------------------|--------------------|--|-----------|------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 4 | Biaya Transportasi | 250.000 | Per bulan | - |
| 5 | Uang literatur | 200.000 | Per bulan | - |
| 6 | Biaya Foto copy | 200.000 | Per bulan | - |
| 7 | Bantuan Thesis | 4.000.000 | - | - |
| 8 | Bantuan Wisuda | 1.000.000 | - | - |
| c. S2 Luar Negeri | | | | |
| 1 | Uang SPP | Sesuai dengan ketentuan Perguruan Tinggi yang bersangkutan | | |
| 2 | Uang saku | 500.000 | Per bulan | - |
| 3 | Biaya pemondokan | 400.000 | Per bulan | - |
| 4 | Biaya Transportasi | 350.000 | Per bulan | - |
| 5 | Uang literatur | 250.000 | Per bulan | - |
| 6 | Biaya Foto copy | 250.000 | Per bulan | - |
| 7 | Bantuan Thesis | 4.500.000 | - | - |
| 8 | Bantuan Wisuda | 1.500.000 | - | - |
| d. S3 Dalam Negeri | | | | |
| 1 | Uang SPP | Sesuai dengan ketentuan Perguruan Tinggi yang bersangkutan | | |
| 2 | Uang saku | 550.000 | Per bulan | - |
| 3 | Biaya pemondokan | 350.000 | Per bulan | - |
| 4 | Biaya Transportasi | 250.000 | Per bulan | - |
| 5 | Uang literatur | 450.000 | Per bulan | - |
| 6 | Biaya Foto copy | 450.000 | Per bulan | - |
| 7 | Bantuan Disertasi | 30.000.000 | - | - |
| 8 | Bantuan Wisuda | 2.000.000 | - | - |
| e. S3 Luar Negeri | | | | |
| 1 | Uang SPP | Sesuai dengan ketentuan Perguruan Tinggi yang bersangkutan | | |
| 2 | Uang saku | 1.000.000 | Per bulan | - |
| 3 | Biaya pemondokan | 900.000 | Per bulan | - |
| 4 | Biaya Transportasi | 700.000 | Per bulan | - |
| 5 | Uang literatur | 700.000 | Per bulan | - |
| 6 | Biaya Foto copy | 700.000 | Per bulan | - |
| 7 | Bantuan Disertasi | 35.000.000 | - | - |

| No | Uraian | Standar Biaya (Rp,-) | Satuan | Keterangan |
|--|---------------------|----------------------|-----------------------|------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 8 | Bantuan Wisuda | 3.000.000 | - | - |
| II Bantuan Biaya Pendidikan, Tugas Akhir Dan Wisuda Bagi Pegawai Dengan Status Tugas Belajar Cost Sharing | | | | |
| a. DIII Dalam Negeri | | | | |
| 1 | Uang saku | 2.500.000 | Per tahun | - |
| 2 | Biaya Transportasi | 1.500.000 | Per tahun | - |
| 3 | Uang literatur | 2.000.000 | Per tahun | - |
| 4 | Biaya Foto copy | 2.000.000 | Per tahun | - |
| 5 | Bantuan tugas akhir | 1.500.000 | - | - |
| 6 | Bantuan Wisuda | 750.000 | - | - |
| b. S1/DIV Dalam Negeri | | | | |
| 1 | Uang saku | 3.500.000 | Per tahun | - |
| 2 | Biaya Transportasi | 2.500.000 | Per tahun | - |
| 3 | Uang literatur | 2.000.000 | Per tahun | - |
| 4 | Biaya Foto copy | 2.000.000 | Per tahun | - |
| 5 | Bantuan skripsi | 2.000.000 | - | - |
| 6 | Bantuan Wisuda | 1.000.000 | - | - |
| c. S2 Dalam Negeri | | | | |
| 1 | Uang saku | 5.000.000 | Per tahun | - |
| 2 | Biaya Transportasi | 3.000.000 | Per tahun | - |
| 3 | Uang literatur | 2.000.000 | Per tahun | - |
| 4 | Biaya Foto copy | 2.000.000 | Per tahun | - |
| 5 | Bantuan thesis | 3.000.000 | - | - |
| 6 | Bantuan Wisuda | 1.000.000 | - | - |
| III Bantuan Biaya Penelitian, Tugas Akhir Dan Wisuda Bagi Pegawai Dengan Status Izin Belajar | | | | |
| a. Bantuan Pendidikan | | | | |
| 1 | D 3 | 1.000.000 | per Strata | |
| 2 | S 1 | 2.000.000 | per Strata | |
| 3 | S 2 | 4.000.000 | per Strata | |
| 4 | S 3 | 5.000.000 | 3 semester berupa SPP | |

| No | Uraian | Standar Biaya (Rp,-) | Satuan | Keterangan |
|----|--|----------------------|------------|------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | b. Bantuan Tugas Akhir, Skripsi, Thesis dan Disertasi | | | |
| 1 | D 3 | 750.000 | per Strata | |
| 2 | S 1 | 1.500.000 | per Strata | |
| 3 | S 2 | 3.500.000 | per Strata | |
| 4 | S 3 | 20.000.000 | per Strata | |
| | c. Bantuan Wisuda | | | |
| 1 | D 3 | 500.000 | per Strata | |
| 2 | S 1 | 750.000 | per Strata | |
| 3 | S 2 | 1.000.000 | per Strata | |
| 4 | S 3 | 2.000.000 | per Strata | |

Catatan :

- 1) Untuk pendidikan yang lamanya sampai dengan 5 hari diberlakukan standar biaya perjalanan dinas luar daerah dan penginapan (akomodasi).
- 2) Bagi dokter yang sedang pendidikan spesialis tetap dibiayai sampai selesai.

VI. STANDAR BIAYA UANG LEMBUR

| No | GOLONGAN | Standar Biaya (Rp,-) |
|----|--------------|----------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Golongan I | 7.000/Jam |
| 2 | Golongan II | 9.000/Jam |
| 3 | Golongan III | 11.000/Jam |
| 4 | Golongan IV | 13.000/Jam |
| 5 | Non- PNS | 7.000/Jam |

Catatan :

- 1) Batasan waktu kerja lembur maksimal 3 (tiga) jam sehari atau 14 (empat belas) jam dalam seminggu.
- 2) Uang makan lembur diperuntukkan bagi semua golongan sebesar Rp 20.000,00 dan diberikan setelah bekerja lembur sekurang-kurangnya 2 (dua) jam secara berturut-turut dan diberikan maksimal 1(satu) kali perhari.

- 3) Pemberian uang lembur pada hari libur sebesar 200% dari besarnya uang lembur hari kerja
- 4) Pekerjaan yang mengharuskan lembur dari waktu maksimal dapat diberikan makan dan snack 1 kali.

VII. STANDAR BIAYA MAKANAN DAN MINUMAN

- a. Makanan harian/rapat Rp.20.000,-
- b. Jamuan Ringan/Snack Rp.10.000,-
- c. Katering (acara tertentu) Rp.30.000,-

VIII. STANDAR BIAYA PEMULANGAN PEGAWAI

| No | Uraian | Standar Biaya (Rp,-) |
|------------|--|----------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| I | Pemulangan Pegawai yang meninggal | |
| | Eselon II | 3.500.000 |
| | Eselon III | 3.000.000 |
| | Eselon IV | 2.500.000 |
| | Eselon V | 2.250.000 |
| | Staf/Guru/Pegawai honor | 2.000.000 |
| II | Pemulangan Pegawai yang pensiun | |
| | Purnabakti | |
| | Eselon II | 6.000.000 |
| | Eselon III | 5.000.000 |
| | Eselon IV | 4.000.000 |
| | Eselon V | 3.000.000 |
| | Staf/Guru | 2.000.000 |
| III | Masa Persiapan pension | |
| | Golongan IV | 2.500.000 |
| | Golongan III | 2.000.000 |
| | Golongan II | 1.500.000 |
| | Golongan I | 1.000.000 |

IX. STANDAR HONORARIUM TIM PENILAI, WASIT DAN SEJENISNYA.

| No | Uraian | Satuan | Standar 2011 |
|----|--|------------|--------------|
| 1 | 2 | 3 | |
| 1 | Tim penilai/wasit dari Pemerintah Propinsi/profesional | Orang/hari | 150.000 |
| 2 | Tim penilai/wasit dari Pemerintah Kota Padang | Orang/hari | 100.000 |

X. STANDAR BIAYA PAMERAN.

| No | Uraian | Satuan | Standar 2011 |
|----|-----------------|------------|--------------|
| 1 | 2 | 3 | |
| 1 | Pemandu Pameran | Orang/hari | 50.000 |

XI. STANDAR BIAYA PENAMPILAN MUSIK DAN TARI

| No | Uraian | Satuan | Standar 2011 |
|----|---------------------|-------------|--------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Komposer | Orang/paket | 3.500.000,00 |
| 2 | Asisten Komposer | Orang/paket | 1.500.000,00 |
| 3 | Koreografer | Orang/paket | 3.000.000,00 |
| 4 | Asisten Koreografer | Orang/paket | 1.500.000,00 |
| 5 | Artis/Penampil seni | Orang/paket | 250.000,00 |

XII. STANDAR BIAYA BAHAN BAKAR MINYAK**12.1 BBM/Premium untuk Kendaraan Dinas Walikota dan Wakil Walikota**

| No | Jabatan | Standar 2011 | Satuan |
|----|----------------|--------------|-----------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Walikota | | |
| | - BA 1 A | 560 ltr | Per bulan |
| | - BA 17 A | 560 ltr | Per bulan |
| | - BA 2754 JN | 560 ltr | Per bulan |
| 2 | Wakil Walikota | | |
| | - BA 5 A | 525 ltr | Per bulan |
| | - BA 2708 JO | 525 ltr | Per bulan |

12.2 BBM/Premium untuk Kendaraan Dinas Pimpinan, Komisi-Komisi DPRD, Sekretaris dan Sekretariat DPRD

| No | Uraian | Standar Biaya (Rp,-) | Satuan |
|----|------------------|----------------------|-----------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Pimpinan DPRD | | |
| | - Ketua | 560 ltr | Per bulan |
| | - Wakil Ketua | 525 ltr | Per bulan |
| 2 | Sekretaris Dewan | 400 ltr | Per bulan |
| 3 | Komisi | 1000 ltr | Per bulan |
| 4 | Kendaraan pool | 350 ltr | Per bulan |

12.3 Bantuan BBM/Premium Untuk Kendaraan Dinas Sekda, Asisten, Kepala Bagian Pada Setda, Kendaraan Pool Dan Kendaraan Roda Dua

| No | Jabatan | Standar Biaya (Rp,-) | Satuan |
|----|-------------------------|----------------------|-----------|
| 1 | Sekretaris Daerah | 500 ltr | Per bulan |
| 2 | Asisten | 425 ltr | Per bulan |
| 3 | Staf ahli | 300 ltr | Per bulan |
| 4 | Kepala Bagian | 300 ltr | Per bulan |
| 5 | Kendaraan pool | 350 ltr | Per bulan |
| 6 | Kendaraan pool Roda Dua | 60 ltr | Per bulan |

12.4 Bantuan BBM/Premium untuk Kendaraan Dinas, Inspektorat, Kepala Badan, Dinas, Kantor, Camat dan Lurah

| No | Jabatan | Standar Biaya (Rp,-) | Satuan |
|----|---------------|----------------------|-----------|
| 1 | 2 | 4 | 5 |
| 1 | Kepala Badan | 425 ltr | Per bulan |
| 2 | Inspektur | 425 ltr | Per bulan |
| 3 | Kepala Dinas | 425 ltr | Per bulan |
| 4 | Kepala Kantor | 300 ltr | Per bulan |
| 5 | Camat | 300 ltr | Per bulan |
| 6 | Lurah | 100 ltr | Per bulan |

12.5 Bantuan BBM/Premium untuk Pejabat Eselon III, IV pada Inspektorat, Badan, Dinas dan Kantor

| No | Uraian | Standar Biaya (Rp,-) | Satuan |
|----|---|----------------------|-----------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Inspektorat/Badan/Sekwan/Dinas Eselon III, kecuali | 100 ltr | Per bulan |
| | Irbn pada Inspektorat dan Kabag pada Setwan, Sekretaris pada Badan dan Dinas. | 125 ltr | Per bulan |
| | Eselon IV, kecuali | 75 ltr | Per bulan |
| | Sekretaris pada Kantor | 100 ltr | Per bulan |

12.6 Bantuan BBM/Premium untuk kendaraan operasional

| No | Uraian | Standar Biaya (Rp,-) | Satuan |
|----|---|----------------------|----------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Operasional Dinas Kebersihan dan Pertamanan | | |
| | - Kendaraan pool | 20 ltr | Per hari |
| | - Truk Sampah | 45 ltr | Per hari |
| | - Truk Tangki Air | 20 ltr | Per hari |
| 2 | Operasional Dinas Pasar | | |

| No | Uraian | Standar Biaya (Rp,-) | Satuan |
|----|-------------------------------|----------------------|----------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| | - Kendaraan pool | 20 ltr | Per hari |
| | - Truk Sampah | 45 ltr | Per hari |
| 3 | Operasional Dinas Perhubungan | | |
| | - Patroli | 15 ltr | Per hari |
| 4 | Operasional Dinas Kimpraswil | | |
| | - Kendaraan pool | 15 ltr | Per hari |
| 5 | Operasional DKK dan RSUD | | |
| | - Kendaraan Ambulance | 20 ltr | Per hari |

12.7 Standar Bantuan Bahan Bakar Minyak Kendaraan Dinas Keluar Daerah

Kendaraan dinas yang dipergunakan untuk melakukan perjalanan dinas dapat diberikan bantuan biaya bahan bakar minyak (BBM) pulang-pergi dengan ketentuan maksimal sebagai berikut :

| No | Berangkat dari | Tujuan | Standar Biaya (Rp,-) |
|----|----------------|-------------------------|----------------------|
| 1 | 2 | 3 | |
| 1 | Padang | Solok | 30 |
| 2 | Padang | Solok Selatan | 60 |
| 3 | Padang | Sawahlunto | 40 |
| 4 | Padang | Sijunjung | 50 |
| 5 | Padang | Dharmasraya | 55 |
| 6 | Padang | Pariaman | 20 |
| 7 | Padang | Lubuk Basung | 40 |
| 8 | Padang | Padang Panjang | 25 |
| 9 | Padang | Bukittinggi | 30 |
| 10 | Padang | Tanah Datar | 40 |
| 11 | Padang | Payakumbuh | 40 |
| 12 | Padang | Pasaman / Pasaman Barat | 60 |
| 13 | Padang | Pesisir Selatan | 30 |
| 14 | Padang | Banda Aceh | 375 |
| 15 | Padang | Medan | 240 |
| 16 | Padang | Pekanbaru | 100 |
| 17 | Padang | Jambi | 200 |
| 18 | Padang | Bengkulu | 220 |
| 19 | Padang | Palembang | 275 |
| 20 | Padang | Bandar Lampung | 325 |
| 21 | Padang | Jakarta | 375 |

Catatan :

- 1) Apabila kendaraan dinas dipergunakan dalam kota tujuan diatas lebih dari 1 hari, maka diberikan tambahan bantuan BBM sebesar 10 liter per hari
- 2) Untuk BBM operasional yang belum diatur pada Standar Belanja ini, ditetapkan oleh Pengguna Anggaran dengan mengacu kepada kepatutan dan kewajaran dengan kriteria :
 - a. Milik Pemerintah Kota Padang
 - b. Digunakan untuk kelancaran dinas pada SKPD.

XIII. STANDAR BIAYA PEMELIHARAAN KENDARAAN, DAN PERALATAN**13.1 Standar Pemeliharaan Kendaraan Bermotor Roda Empat****13.1.1. Pemeliharaan Kendaraan Roda 4 untuk Operasional**

| No | Uraian | Pemakaian / Tahun | | Harga Satuan | Standar Biaya (Rp,-) |
|----|---------------------|-------------------|----------|--------------|----------------------|
| | | Jumlah | Satuan | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Oli Mesin SAE 20/50 | 24 | Liter | 45.000 | 1.080.000 |
| 2 | Oli Versneling | 6 | Liter | 39.375 | 236.250 |
| 3 | Oli Gardán | 6 | Liter | 39.375 | 236.250 |
| 4 | Saringan Oli | 2 | Buah | 101.250 | 202.500 |
| 5 | Saringan Minyak | 3 | Buah | 112.500 | 337.500 |
| 6 | Saringan Udara | 2 | Buah | 168.750 | 337.500 |
| 7 | Minyak Rem | 4 | Kaleng | 39.375 | 157.500 |
| 8 | Air Accu | 12 | Botol | 3.938 | 47.256 |
| 9 | Sporing | 2 | Kegiatan | 168.750 | 337.500 |
| 10 | Balancing | 2 | Kegiatan | 270.000 | 540.000 |
| 11 | Service/Tune Up | 4 | Kegiatan | 225.000 | 900.000 |
| 12 | Ban Luar | 4 | Buah | 1.020.500 | 8.100.000 |
| 13 | Ban Dalam | 4 | Buah | 168.750 | 675.000 |
| 14 | Accu | 1 | Buah | 956.250 | 956.250 |
| 15 | Kain Rem Depan | 2 | Set | 281.250 | 562.250 |
| 16 | Kain Rem Belakang | 2 | Set | 281.250 | 562.250 |
| 17 | Kain Koplíng | 1 | Set | 506.250 | 506.250 |
| 18 | Tali Kipas | 1 | Buah | 84.375 | 84.375 |
| 19 | Kolahar Roda | 2 | Set | 393.750 | 787.500 |
| 20 | Busi | 8 | Buah | 67.500 | 540.000 |
| 21 | Platina | 3 | Buah | 84.500 | 253.500 |
| 22 | Cuci Kolong | 12 | | 33.750 | 405.000 |
| 23 | Pengurusan STNK | 1 | kali | 281.250 | 281.250 |

13.1.2. Pemeliharaan Kendaraan Dinas Walikota/wakil walikota dan ketua DPRD

| No | Uraian | Pemakaian / Tahun | | Harga Satuan | Standar Biaya (Rp,-) |
|----|---------------------|-------------------|----------|--------------|----------------------|
| | | Frekuensi | Volume | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Oli Mesin SAE 20/50 | 48 | Liter | 40.000 | 1.920.000 |
| 2 | Oli Versneling | 6 | Liter | 35.000 | 210.000 |
| 3 | Oli Gardan | 6 | Liter | 35.000 | 210.000 |
| 4 | Saringan Oli | 2 | Buah | 90.000 | 180.000 |
| 5 | Saringan Minyak | 3 | Buah | 100.000 | 300.000 |
| 6 | Saringan Udara | 2 | Buah | 150.000 | 300.000 |
| 7 | Minyak Rem | 4 | Kaleng | 35.000 | 140.000 |
| 8 | Air Accu | 12 | Botol | 3.500 | 42.000 |
| 9 | Sporing | 2 | Kegiatan | 150.000 | 450.000 |
| 10 | Balancing | 2 | Kegiatan | 240.000 | 480.000 |
| 11 | Service/Tune Up | 4 | Kegiatan | 200.000 | 800.000 |
| 12 | Ban Luar | 8 | Buah | 900.000 | 7.200.000 |
| 13 | Ban Dalam | 4 | Buah | 150.000 | 600.000 |
| 14 | Accu | 1 | Buah | 850.000 | 850.000 |
| 15 | Kain Rem Depan | 2 | Set | 250.000 | 500.000 |
| 16 | Kain Rem Belakang | 2 | Set | 250.000 | 500.000 |
| 17 | Kain Kopling | 1 | Set | 450.000 | 450.000 |
| 18 | Tali Kipas | 1 | Buah | 75.000 | 75.000 |
| 19 | Kolahr Roda | 2 | Set | 350.000 | 700.000 |
| 20 | Busi | 8 | Buah | 60.000 | 480.000 |
| 21 | Platina | 3 | Buah | 75.000 | 225.000 |
| 22 | Cuci Kolong | 12 | | 30.000 | 360.000 |
| 23 | Pengurusan STNK | 1 | kali | | 250.000 |

13.1.3. Pemeliharaan Kendaraan Roda 6 (Truk, Bus)

| No | Uraian | Pemakaian / Tahun | | Harga Satuan | Standar Biaya (Rp,-) |
|----|---------------------|-------------------|------------|--------------|----------------------|
| | | Frekuensi | Volume | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Oli Mesin SAE 20/50 | 48 | Liter | 39.375 | 1.890.000 |
| 2 | Oli Versneling | 6 | Liter | 33.750 | 202.500 |
| 3 | Oli Gardan | 6 | Liter | 33.750 | 202.500 |
| 4 | Saringan Oli | 4 | 1 Buah | 168.750 | 675.000 |
| 5 | Saringan Minyak | 3 | 1 Buah | 196.875 | 590.625 |
| 6 | Saringan Udara | 2 | 1 Buah | 168.750 | 337.500 |
| 7 | Minyak Rem | 2 | Kaleng | 84.375 | 168.750 |
| 8 | Air Accu | 12 | 1 Botol | 3.938 | 47.256 |
| 9 | Spooring | 2 | 1 Kegiatan | 281.250 | 562.500 |
| 10 | Balancing | 2 | 1 Kegiatan | 168.750 | 337.500 |
| 11 | Service/Tune Up | 2 | 1 Kegiatan | 225.000 | 450.000 |
| 12 | Ban Luar | 6 | Buah | 2.385.000 | 14.310.000 |
| 13 | Ban Dalam | 6 | Buah | 225.000 | 1.350.000 |
| 14 | Selendang Ban | 6 | 6 Buah | 112.500 | 675.000 |
| 15 | Accu | 2 | 1 Buah | 956.250 | 1.912.500 |
| 16 | Accu 120 A | 1 | Buah | 1.912.500 | 1.912.500 |
| 17 | Kain Rem Depan | 1 | 1 Set | 337.500 | 337.500 |
| 18 | Kain Rem Belakang | 1 | 1 Set | 337.500 | 337.500 |
| 19 | Kain Kopling | 1 | 1 Set | 675.000 | 675.000 |
| 20 | Tali Kipas | 1 | 1 Buah | 112.500 | 112.500 |
| 21 | Kolahar Roda | 1 | 1 Set | 450.000 | 450.000 |
| 22 | Busi | 2 | 4 Buah | 22.500 | 45.000 |
| 23 | Platina | 2 | 1 Buah | 67.500 | 135.000 |
| 24 | Cucl Kolong | 12 | | 33.750 | 405.000 |
| 25 | Pengurusan STNK | 1 | Kali | | 810.000 |

13.2 Standar Pemeliharaan Kendaraan Bermotor Roda Dua

| No | Uraian | Pemakaian / Tahun | | Harga Satuan | Standar Biaya (Rp,-) |
|----|-----------------|-------------------|------------|--------------|----------------------|
| | | Frekuensi | Vofume | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Oil Mesin | 6 | 1 Liter | 33.750 | 202.500 |
| 2 | Air Accu | 3 | 1 Botol | 3.375 | 10.125 |
| 3 | Service | 4 | 1 Kegiatan | 28.125 | 112.500 |
| 4 | Ban Luar | 1 | 2 Buah | 168.750 | 168.750 |
| 5 | Ban Dalam | 1 | 2 Buah | 33.750 | 33.750 |
| 6 | Accu | 1 | 1 Buah | 168.750 | 168.750 |
| 7 | Accu Prok | 1 | 1 Buah | 45.000 | 45.000 |
| 8 | Rem Depan | 1 | 1 Set | 39.375 | 39.375 |
| 9 | Rem Belakang | 1 | 1 Set | 39.375 | 39.375 |
| 10 | Kain Kopleng | 1 | 1 Set | 90.000 | 90.000 |
| 11 | Tali Kopleng | 1 | 1 Buah | 33.750 | 33.750 |
| 12 | Kolahr Roda | 1 | 1 Set | 45.000 | 45.000 |
| 13 | Busi | 2 | 1 Buah | 16.875 | 16.875 |
| 14 | Pengurusan STNK | 1 | Kali | 112.500 | 112.500 |

13.3 Standar Harga pemeliharaan peralatan

| No | Uraian | Satuan | Standar Biaya (Rp,-) |
|-----|--------------------------------------|------------|----------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Personal Komputer/Laptop dan Printer | Unit/Tahun | 680.000 |
| 2. | Telepon | Unit/Tahun | 300.000 |
| 3. | Mesin Tik | Unit/Tahun | 250.000 |
| 4. | Mesin hitung | Unit/Tahun | 250.000 |
| 5. | Genset Kurang dari 50 KVA | Unit/Tahun | 4.550.000 |
| 6. | Mesin Fotocopi | Unit/Tahun | 1.500.000 |
| 7. | Telepon central | Unit/Tahun | 450.000 |
| 8. | Mesin Fax | Unit/Tahun | 600.000 |
| 9. | HT | Unit/Tahun | 500.000 |
| 10. | AC Split | Unit/Tahun | 350.000 |
| 11. | Camera Digital | Unit/Tahun | 500.000 |
| 12. | Camera Video | Unit/Tahun | 500.000 |

13.4 Standar Sewa Kendaraan dan Mesin Fotocopi

| No | Uraian | Satuan | Standar Biaya (Rp,-) |
|----|--|------------|----------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Kendaraan roda 4 Sedan | unit/hari | 2.000.000 |
| 2 | Kendaraan roda 4 Minibus | unit/hari | 400.000 |
| 3 | Kendaraan roda 6 (Bus) kapasitas 20-25 orang | unit/hari | 1.650.000 |
| 4 | Kendaraan roda 6 (Bus) kapasitas 20-35 orang | unit/hari | 1.950.000 |
| 5 | Kendaraan roda 6 (Bus) kapasitas 30-48 orang | unit/hari | 3.000.000 |
| 6 | Mesin Fotocopi | Unit/Bulan | 3.278.000 |

XIV. PENGADAAN PAKAIAN DINAS

| No | Uraian | Satuan | Standar Biaya (Rp,-) |
|----|-----------------------------------|------------------|----------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Bahan Pakaian Dinas Seragam Pemda | Orang/tahun/stel | 175.000 |
| 2 | Bahan Pakain Seragam Lapangan | Orang/tahun/stel | Disesuaikan |

XV. STANDAR BIAYA PENCETAKAN DAN PENJILIDAN

15.1. Standar Biaya Pencetakan dan Foto Copy

| No | Uraian | Satuan | Standar Biaya (Rp,-) |
|----|---|---------|----------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Buku, Kop Surat, Formulir, dan sebagainya | | |
| a. | Folio HVS, 1 muka 70 gram | | |
| | -Oplah 200 - 1000 halaman | Halaman | 220 |
| | -Oplah > 1000-5000 halaman | Halaman | 185 |
| | -Oplah > 5000 halaman | Halaman | 165 |
| b. | Folio HVS, 1 muka 80 gram | | |
| | -Oplah 200 - 1000 halaman | Halaman | 275 |
| | -Oplah > 1000-5000 halaman | Halaman | 265 |
| | -Oplah > 5000 halaman | Halaman | 250 |
| c. | Folio HVS, 2 muka 70 gram | | |
| | -Oplah 200 - 1000 halaman | Halaman | 440 |
| | -Oplah > 1000-5000 halaman | Halaman | 375 |
| | -Oplah > 5000 halaman | Halaman | 330 |

| | | | | |
|-----------|----|--|-----------|---------------|
| | d. | Folio HVS, 2 muka 80 gram | | |
| | | -Oplah 200 - 1000 halaman | Halaman | 550 |
| | | -Oplah > 1000-5000 halaman | Halaman | 525 |
| | | -Oplah > 5000 halaman | Halaman | 500 |
| | e. | Double Folio HVS, 1 muka 70, 80 gram | | |
| | | -Oplah 200 - 1000 halaman | Halaman | 660 |
| | | -Oplah > 1000-5000 halaman | Halaman | 550 |
| | | -Oplah > 5000 halaman | Halaman | 475 |
| | | | | |
| | 2. | Amplop Dinas | | |
| | | -Ukuran 11 x 23 cm | Kotak | 35.000 |
| | | -Ukuran 11 x 26 cm | Lembar | 880 |
| | | -Ukuran 14 x 18 cm | Lembar | 990 |
| | | -Ukuran 24 x 34 cm | Lembar | 1.100 |
| | | -Ukuran 29 x 39 cm | Lembar | 1.500 |
| | | | | |
| | 3. | Map Kop Dinas | | |
| | | -Ukuran 25 x 36 cm | lembar | 4.800 |
| | 4. | Kwitansi Dinas | | |
| | | Ukuran 1/2 Folio 50 x 5 lembar | buku | 55.750 |
| | | | | |
| No | | Uraian | No | Uraian |
| 1 | | 2 | 3 | 4 |
| | 5. | Leaflet/Brosur | | |
| | | Folio Konsdruk Sparasi 100 gram, 4 warna, 2 muka/35 x 50 | | |
| | | -Oplah 200 - 1000 halaman | Halaman | 4.400 |
| | | -Oplah > 1000-5000 halaman | Halaman | 3.850 |
| | | -Oplah > 5000 halaman | Halaman | 3.300 |
| | | | | |
| | 6. | Poster (Min.75 x 50 cm ²) | | |
| | | -Oplah 200 - 1000 halaman | Halaman | 11.000 |
| | | -Oplah > 1000-5000 halaman | Halaman | 9.900 |
| | | -Oplah > 5000 halaman | Halaman | 8.500 |
| | | | | |
| | 7. | Buletin (Min 12 lembar) | | |
| | | Folio HVS 60 gram | | |
| | | -Oplah s.d 300 eksemplar | Eksemplar | 22.000 |
| | | -Oplah > 300 eksemplar | Eksemplar | 16.500 |
| | | | | |
| | 8. | Cover Buku (2 warna) | | |
| | | -Oplah 100-500 | Halaman | 1.850 |

| | | | |
|-----|---|---------|----------------------|
| | -Oplah > 500 | Halaman | 1.650 |
| 9. | Cover Buku (4 warna) | | |
| | -Oplah 100-500 | Halaman | 3.300 |
| | -Oplah > 500 | Halaman | 2.850 |
| 10. | Foto copy surat dokumen dan surat dinas | lembar | 250 (termasuk pajak) |

16.2 Standar Biaya Penjilidan

| No | Uraian | Satuan | Standar Biaya (Rp,-) |
|----|------------------------------|-----------|----------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Penjilidan Lux | Eksemplar | 45.000 |
| 2. | Semi lux | Eksemplar | 35.000 |
| 3 | Penjilidan Biasa | Eksemplar | 15.000 |
| 4 | Spiral besi dg laminating | Eksemplar | 27.500 |
| 5. | Spiral plastik dg laminating | Eksemplar | 16.000 |

An. WALIKOTA PADANG
WAKIL WALIKOTA


MAHYELDI

| NO | NAMA | JABATAN | TGL | PARAF |
|----|---------------|----------|--------|---|
| 1 | Em Dharma | Asisten | 5/8-11 |  |
| 2 | Drs. Bayu | Asisten | 3/8-11 |  |
| 3 | Andri Y | Kelompok | 2/8-11 |  |
| 4 | Arifinal. Puz | Kelompok | 1/8-11 |  |
| 5 | | | | |